



Organización de los
Estados Americanos

BOLETÍN INFORMATIVO

SEMINARIO HEMISFÉRICO SOBRE LOS DESAFÍOS DE LA MUJER PORTUARIA FRENTE A LOS RETOS DEL SIGLO XXI (vers. 1)

1. **Antecedentes:** La Décima Reunión del Comité Ejecutivo de la Comisión Interamericana de Puertos (CECIP), (Buenos Aires, Argentina, marzo 2009) aprobó la Resolución CIDI/CECIP/RES.11(X-09) “Subcomité de Participación de la Mujer en los Asuntos Portuarios del Hemisferio” que incluye en el Plan de Trabajo del 2009, la realización de un seminario hemisférico sobre un tema a decidirse, y que se celebrará en la República Dominicana, país que ejerce la presidencia de dicho Subcomité. En tal sentido, la Autoridad Portuaria Dominicana (APORDOM) ha propuesto la organización de este evento para el tercer trimestre del 2009.
2. **Nombre:** “Seminario Hemisférico sobre los Desafíos de la Mujer Portuaria frente a los Retos del Siglo XXI”.
3. **Organizadores:** La Autoridad Portuaria Dominicana (APORDOM) y la Comisión Interamericana de Puertos (CIP) de la Organización de los Estados Americanos (OEA).
4. **Lugar y fecha:** Hotel Meliá Santo Domingo, Avenida George Washington 365 P.O. Box 9326, Santo Domingo, República Dominicana, Tel:+1 (809) 221-6666 / Fax:+1 (809) 687-8150. Del lunes 17 al viernes 21 de agosto de 2009.
5. **Objetivos generales:** (a) Promover el intercambio de información sobre los aspectos relacionados a la mujer portuaria en relación a los desafíos y retos del siglo XXI. (b) Concientizar al sector sobre el importante rol de la mujer en el desarrollo portuario. (c) Integrar y compartir experiencias desde las diferentes perspectivas en pro del fortalecimiento del sector marítimo portuario hemisférico.
6. **Participantes:** Funcionarios, ejecutivos, expertos, especialistas e invitados del sector público y privado de los Países Miembros de la OEA, especialmente del área portuario/marítimo, de la industria, el comercio, la academia, y en general público con interés en el tema. Se espera la participación de 100 personas.
7. **Idiomas:** Español e inglés, con interpretación simultánea.

8. Anteproyecto de Temario:

- a. La crisis financiera internacional y la mujer marítimo-portuaria
- b. La mujer frente a los avances tecnológicos y la automatización en los puertos
- c. El cambio climático: una visión desde la perspectiva de la mujer portuaria
- d. La capacitación de la mujer en el sector portuario: nuevas oportunidades
- e. Seguridad e higiene laboral y su impacto para las mujeres en puertos
- f. Cupo laboral por género: Una alternativa para incrementar la participación de la mujer en el sector marítimo-portuario
- g. Oportunidades de nuevos empleos (empresas de turismo y puertos de cruceros, zonas de apoyo logístico portuario)
- h. Propuesta sobre una red hemisférica de cooperación internacional de las mujeres en puertos.

9. Anteproyecto de Calendario:

Lunes, 17 de agosto, 2009

- | | |
|---------------|---------------------------|
| 16:00 a 18:00 | Registro de participantes |
| 19:00 a 20:30 | Brindis a los extranjeros |

Martes, 18 de agosto, 2009

- | | |
|---------------|--|
| 08:00 a 17:00 | Registro de participantes |
| 08:30 a 09:00 | <u>Sesión Inaugural (Administrativa)</u> <ul style="list-style-type: none">• Introducción al seminario• Presentación de participantes y coordinadores |
| | <u>Primera Sesión Plenaria</u> |
| 09:00 a 10:30 | <i>La mujer frente a los avances tecnológicos y la automatización en los puertos (tema b)</i> |
| 10:30 a 11:00 | Café |
| 11:00 a 12:00 | <i>La mujer frente a los avances tecnológicos y la automatización en los puertos (continuación tema b)</i> |
| 12:00 a 13:00 | <i>El cambio climático: una visión desde la perspectiva de la mujer portuaria (tema c)</i> |
| 13:00 a 14:30 | Almuerzo |

14:30 a 16:00	<i>El cambio climático: una visión desde la perspectiva de la mujer portuaria (continuación tema c)</i>
16:00 a 16:30	Reunión de los grupos de trabajo sobre los temas b y c
16:30 a 17:00	Café
17:00 a 18:30	<u>Sesión Inaugural (Protocolar)</u> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Conferencia Magistral: “La crisis financiera internacional y la mujer marítimo-portuaria (tema a)</i> • <i>Palabras de los representantes de las Instituciones organizadoras</i>
18:30 a 20:00	Recepción de bienvenida

Miércoles 19 de agosto 2009

08:00 a 12:30	Registro de participantes
	<u>Segunda Sesión Plenaria</u>
08:30 a 10:30	<i>La capacitación de la mujer en el sector portuario: nuevas oportunidades (tema d)</i>
10:30 a 11:00	Café
11:00 a 13:00	<i>Seguridad e higiene laboral y su impacto para las mujeres en puertos (tema e)</i>
13:00 a 14:30	Almuerzo
14:30 a 16:30	<i>Cupo laboral por género. Una alternativa para incrementar la participación de la mujer en el sector marítimo portuario (tema f)</i>
16:30 a 17:00	Café
17:00 a 18:00	Reunión de los grupos de trabajo sobre los temas d, e y f

Jueves 20 de agosto, 2009

Tercera Sesión Plenaria

08:30 a 11:00	<i>Oportunidades de nuevos empleos (empresas de turismo y puertos de crucero, zonas de apoyo logístico portuario (tema g)</i>
11:00 a 11:30	Café
11:30 a 13:00	<i>Propuesta sobre una red hemisférica de cooperación internacional de las mujeres en puertos (tema h)</i>
13:00 a 14:30	Almuerzo
14:30 a 15:30	<i>Propuesta sobre una red hemisférica de cooperación internacional de las mujeres en puertos (continuación tema h)</i>
15:30 a 16:30	Reunión de los grupos de trabajo sobre los temas g y h, y de coordinación de conclusiones y recomendaciones del seminario
16:30 a 17:00	Café
17:00 a 18:30	<u>Sesión de Clausura</u> <ul style="list-style-type: none">• <i>Conferencia Magistral</i>• <i>Entrega de diplomas</i>• <i>Palabras de representantes de Instituciones organizadoras</i>
18:30	Recepción de clausura

Viernes 21 de agosto, 2009

08:00 a 17:00	Visita al Puerto de Samaná y Cayo Levantado
---------------	---

- 10. Admisión:** Todo interesado en participar en el seminario deberá llenar la hoja de registro adjunta y enviarla por e-mail o fax a la Coordinación Nacional y/o Secretaría de la CIP, quien le emitirá la aceptación correspondiente, libre de derechos. El cupo es limitado por lo que es indispensable el registro previo.
- 11. Certificado de asistencia:** Se otorgará un certificado de asistencia a todos los participantes.
- 12. Hotel:** Se recomienda alojarse en el Hotel sede de la Convención, donde se han conseguido tarifas preferenciales. Favor completar el formulario de reserva del hotel adjunto y enviarlo donde se indica.

Hotel	Habitación (Precio por persona)	
	Sencilla	Doble
Meliá Santo Domingo (*****) Avenida George Washington 365, P.O. Box 9326 Santo Domingo, República Dominicana <u>Incluye:</u> Impuestos gubernamentales Desayuno buffet Almuerzo buffet + 1 bebida adicional Persona Adicional US \$ 58.52 Niños US \$ 36.54	US \$ 113.00	US \$ 77.00

13. Coordinación Nacional:

Lludelis Espinal
 Asesora Marítima
 Autoridad Portuaria Dominicana (APORDOM)
 Dirección: Av Abraham Lincoln 852, Apto 402, Santo Domingo,
 República Dominicana
 Tel: +1 (809) 732-3608, Fax: +1 (809) 227-1985
 E-mail: llespinal@emintco.com; Portal: <http://www.oas.org/cip>

14. Secretaría de la CIP:

Carlos M. Gallegos
Secretario
Comisión Interamericana de Puertos (CIP)
Organización de los Estados Americanos (OEA)
1889 F Street, N.W., Oficina 695
Washington D.C., 2006, Estados Unidos
Teléfono: (202) 458-3444, Fax: (202) 458-3517
E-mail: cip@oas.org, Portal: <http://www.oas.org/cip>



**SEMINARIO HEMISFÉRICO SOBRE LOS DESAFÍOS DE LA MUJER
PORTUARIA FRENTE A LOS RETOS DEL SIGLO XXI**

Santo Domingo, República Dominicana

17 al 21 de agosto de 2009

HOJA DE REGISTRO

PARA SER LLENADO POR TODOS LOS PARTICIPANTES

País: _____

Nombre y Apellidos: _____

Cargo: _____

Institución: _____

Teléfono: _____

Fax: _____ E-mail: _____

Número acompañante(s): _____ Nombre de acompañante(s): _____

Persona de contacto en caso de emergencia:

Nombre: _____ Teléfono: _____ E-mail: _____

Fecha _____

Firma _____

Enviar esta hoja a la a la Coordinación Nacional (Autoridad Portuaria Dominicana (APORDOM) Sra. Lluvelis Espinal), Fax: +1 (809) 227-1985 y/o correo electrónico llespinal@emintco.com; y/o a la Secretaría de la CIP: Fax: (1-202) 458-3517 y/o correo electrónico: cip@oas.org.

FORMULARIO DE RESERVACION
SEMINARIO HEMISFÉRICO SOBRE LOS DESAFÍOS DE LA MUJER PORTUARIA FRENTE
A LOS RETOS DEL SIGLO XXI
 “Autoridad Portuaria Dominicana, APORDOM/Comisión Interamericana de Puertos, CIP/OEA”

17 al 21 de Agosto 2009, Santo Domingo, República Dominicana

Nombre/Name _____ Apellidos/Last Name _____
 Empresa/Company _____
 Dirección/Address _____
 Código Postal/Zip Code _____ Ciudad/País -City/Country _____
 Teléfono/Telephone _____ Fax _____
 Correo Electrónico/ E-mail _____
 Fecha de Llegada /Arrival date _____ Hora Estimada/ Estimated Time _____
 Fecha de Salida/Departure Date _____ Hora Estimada/ Estimated Time _____

TIPO DE HABITACIÓN/ROOM TYPE **FUMADOR / SMOKING** YES NO

Categoría de Habitación/ Room Category	Tarifa por Persona/ Rate per Person	Nº de Habitaciones/ No. of Rooms
Deluxe (Sencilla/Single)	US \$113.0	
Deluxe (Doble/Double)	US \$ 77.00	
Persona Adicional / Additional Pax	US \$ 58.52	
Niños / Children	US \$ 36.54	

*Tarifa incluye: Impuestos gubernamentales, desayuno buffet, Almuerzo buffet + 1 bebida adicional
 *Rate Includes: Governmental taxes, breakfast buffet, Lunch buffet + 1 national drink

*Compartido con: Nombre _____ Apellidos _____
 * Shared with: Name _____ Last Name _____

OBSERVACIONES/COMMENTS _____

FORMA DE PAGO para Garantizar la Reserva/FORM OF PAYMENT to Guarantee the Reservation

Tarjeta de Crédito/Credit Card Visa ___ Amex ___ Master Card ___ Dinners Club ___ Discover ___
 N° de Tarjeta/Credit Card N° _____ Fecha Caducidad/Expiration Date ___/___

Políticas de cancelación/Cancellation policy All cancellation
-Cancelaciones realizadas 48 horas antes de la fecha de la llegada estarán sujetas al cargo de 1 noche de habitación mas impuestos. /All cancellations 48hours before arrival will apply one night charge plus tax
No-show: En caso de no-show el hotel está autorizado a cargar 1 noche de habitación mas impuestos. / The Hotel will apply one room nights charge plus taxes.

*Tarifas contratadas aplican 3 días antes y 3 días después del programa. / Contracted room rates apply 3 days before and 3 days alter the programs date.

Firma y Nombre/Signature & Name _____ Fecha /Date _____

Por favor envíe este documento por fax o e-mail al departamento de reservas con copia Apordom /Please send by fax or e-mail to reservation department with copy to Apordom

Hotel Meliá Santo Domingo

Sonia Vargas, Dpto. Reservas / **Estela Coiscou Guzmán**, Dpto. Ventas

Teléfono: (809) 221-6666 / **Fax:** (809) 687-4274

E-mail: reservas1@meliasd.com / grupos@meliasd.com

Dirección: Avenida George Washington 365, P.O. Box 9326

Santo Domingo, República Dominicana.

Tel. (809) 221- 6666 **Fax.** (809) 687-8150

E- Mail: grupos.ventas.melia.santo.domingo@solmelia.com

www.solmelia.com

Contacto en APORDOM

Mayra González, Encargada de Protocolo

Teléfono: 809-537-0055 Ext. 3700 y/o 809-861-0390

Email: mayragonzalez66@yahoo.es