

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Período: 1er. Trimestre

| 01.03 - Secretaría de Cumbres | | | | | |
|-------------------------------|---|---|--------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico en las Cumbres de las Américas, así como con información sobre la implementación de sus mandatos | Apoyo técnico brindado a las reuniones del GRIC | 122.22 | 15%-No se realizaron reuniones del GRIC en este primer trimestre. Se realizó el traspaso de la Presidencia del Proceso de Cumbres de Colombia a Panamá en el mes de enero. Hemos estado en conversaciones preliminares con Panamá para iniciar los trabajos del GRIC. | En junio se celebrará el GRIC Ministerial en ocasión de la Asamblea General de la OEA. Se prevé la celebración de un GRIC adicional en el segundo semestre del 2013. Se busca elaborar un Plan de Trabajo para el GRIC, de acuerdo con los lineamientos que recibamos de Panamá, como Presidente. Se estima necesario también celebrar una reunión del Consejo Ejecutivo del GRIC en el curso del 2013. |
| 02 | | Coordinación del Grupo de Trabajo Conjunto de Cumbres | 24.39 | 25%-Se solicitó al GTCC enviar a la Secretaría de Cumbres sus informes sobre implementación de los mandatos de las Cumbres para la elaboración del informe a presentarse ante el GRIC en ocasión de la Asamblea General. | Informe sobre implementación de los mandatos por parte del GTCC. Reuniones periódicas de coordinación de las actividades del GTCC y sus programas de implementación de los mandatos de las Cumbres. Se espera poder celebrar una reunión de los Jefes de las Instituciones del GTCC. Se espera poder convocar una reunión del GTCC con el Presidente del proceso de Cumbres para iniciar diálogos sobre la preparación de la próxima Cumbre y el rol del GTCC en este proceso. |
| 03 | | Coordinación de Seguimiento de mandatos emanados de las Cumbres | 100.02 | 25% Se enviaron a los Estados las solicitudes para enviar a la Secretaría sus informes nacionales de implementación para la elaboración del informe a presentarse ante el GRIC en ocasión de la Asamblea General. Se brindó asesoría constante a los estados, según solicitudes recibidas, en la elaboración de sus informes nacionales y en el uso del SISCA. Se continuó actualizando la información sobre el Programa de Implementación de la Sexta Cumbre, manteniendo contactos con los Estados y las instituciones en la implementación de sus mandatos. | Realizar una mesa redonda sobre las iniciativas concretas y los programas relacionados con los mandatos de la Sexta Cumbre. Presentación de los informes sobre la implementación de los mandatos al GRIC Ministerial de junio. Integración de los mandatos de las reuniones Ministeriales al SISCA. Preparar lineamientos para que los informes nacionales incorporen conceptos y prácticas sobre "results-based Management" |

| | | | | | |
|----|--|---|-------|---|---|
| 04 | | <p>Coordinación de las actividades de actores sociales y difusión de las recomendaciones a los Estados miembros y a la Secretaría General de la OEA en relación al proceso de Cumbres</p> | 68.39 | <p>25% Se realizó una consulta virtual y una consulta presencial con la sociedad civil y actores sociales titulado “Conectando las Américas: Avanzando Alianzas para Acciones” la cual se enfocó en la fase de implementación del proceso de Cumbres y dio a los participantes la oportunidad para intercambiar y compartir ideas relacionadas con la implementación de los mandatos de las Cumbres. Se desarrollaron algunas propuestas y recomendaciones para la consideración de los Estados Miembros de la OEA.</p> | <p>Continuar con las consultas virtuales por medio de la Comunidad Virtual de Cumbres sobre los temas de la Sexta Cumbre y la implementación de sus mandatos. Iniciar los trabajos con Panamá para la participación de los actores sociales en el proceso de preparación de la próxima Cumbre de las Américas.</p> |
| 05 | | <p>Asesoramiento y apoyo técnico brindado al país sede de la Cumbre</p> | 41.19 | <p>15% Asesoría con la transferencia de la Presidencia del Proceso de Cumbres. Visita del Secretario Ejecutivo a Panamá – reunión con el Canciller de Panamá.</p> | <p>Reuniones de visita y trabajo con las autoridades panameñas. Se busca elaborar un Plan de Trabajo hacia el 2015 para establecer acciones concretas y responsabilidades en la preparación de la próxima Cumbre. Establecer puntos de contactos entre los funcionarios de Panamá y de la Secretaría General.</p> |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 01.04 - Oficina de Protocolo | | | | | |
|------------------------------|---|--|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones. | Gestión gerencial de servicios de Protocolo | 142.78 | 25% - Directorio de Misiones en la página web mantenido al día actualizando información tan pronto se recibe. - Listas de contactos mantenidas al día. - Se ha mejorado la organización de eventos especiales en el Edificio Principal, aumentando el número de eventos. | Se sigue manteniendo toda la información en el Directorio de Misiones y se actualizan las listas de contactos. - Aumento en el número de eventos especiales en el Edificio Principal. |
| 02 | | Eventos organizados para la SG y la comunidad diplomática | 138.48 | 25% - Se han coordinado exitosamente varias ceremonias de firma, acreditación y otras. - Se realizó con éxito la visita del Secretario General de las Naciones Unidas. - Coordinación de tres eventos inaugurales en el Edificio Principal. | - Coordinación de futuras visitas de Jefes de Gobierno y otras autoridades de alto nivel. - Organización de eventos en la próxima Asamblea General en Guatemala. |
| 03 | | Servicios de Protocolo brindados para la SG, países miembros y órganos políticos | 82.98 | 25% - Se logró recuperar la posibilidad de reservar visitas a la Casa Blanca para embajadores. - Procesamiento de acreditaciones para funcionarios de la OEA ante Naciones Unidas. - Recibimiento de diversas autoridades de gobierno de alto nivel y observadores permanentes que se reunieron con el Secretario General. | - Asistencia a embajadores para reservar visitas a la Casa Blanca. - Se seguirán procesando con eficiencia las acreditaciones para funcionarios de la OEA ante Naciones Unidas. - Ayuda en el recibimiento de diversas autoridades de gobierno de alto nivel y observadores permanentes que se reunirán con el Secretario General. |
| 04 | | Servicios de seguridad diplomática coordinados | 70.57 | 25% - Se procesaron eficientemente las solicitudes de escolta y se procuraron servicios para el Secretario General. - Se procesaron con celeridad las solicitudes de visa para el Secretario General, el Secretario General Adjunto y otros funcionarios de la OEA. - Se procesaron cartas de no elegibilidad para el personal de la OEA y se redujo el tiempo de respuesta. | - Continuar procesando solicitudes de escolta, dicha y cartas de no elegibilidad en forma oportuna. |

01.04 - Oficina de Protocolo

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|--------------------|--|---|
| 05 | | Acreditaciones y seguimientos realizados a los representantes, del Secretario General y Secretario General Adjunto, y su seguimiento | 55.61 | 25% - Se procesaron documentos el mismo día que fueron recibidos, lo cual ha permitido atender con mayor eficiencia y reducir los tiempos de entrega para las misiones permanentes. | - Continuar procesando documentos el mismo día que se reciben con la finalidad de atender con eficiencia las solicitudes de las misiones permanentes. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 01.05 - Departamento de Asesoría Legal | | | | | |
|--|--|---|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las instituciones del sistema interamericano cuentan con recomendaciones legales para respaldar su gestión. | Gestión gerencial de Asesoría Legal | 261.66 | 25% (los abogados han asistido a las reuniones a las que han sido convocados durante este primer trimestre y han brindado asesoría legal; el personal administrativo ha dado curso a solicitudes y ha provisto apoyo administrativo al Departamento) | 100% (los abogados continuarán asistiendo a reuniones y rendirán asesoría legal; el personal administrativo apoyará a los abogados del Departamento y a los clientes) |
| 02 | Los cuerpos políticos cuentan con propuestas para la mejora legal y técnica de las Normas Generales de la Organización | Revisión integral de normas | 170.83 | 25% (los abogados han participado activamente en la elaboración y negociación de las Normas Generales y de normas relativas a la evaluación del desempeño) | 100% (los abogados continuarán participando activamente en la elaboración y negociación de normas) |
| 03 | Las instituciones del sistema interamericano cuentan con recomendaciones legales para respaldar su gestión. | Servicios de asesoría legal provista a las dependencias de la SG, organismos especializados, órganos políticos y otras entidades relacionadas a la OEA (escritos y telefónicos) | 170.72 | 25% (durante este primer trimestre, los abogados han respondido alrededor de 200 consultas hechas por grupos de trabajo de organismos especializados, órganos políticos, dependencias de la SG/OEA y entidades relacionadas con la OEA) | 100% (los abogados continuarán respondiendo consultas de grupos de trabajo de organismos especializados, órganos políticos, dependencias de la SG/OEA y entidades relacionadas con la OEA) |
| 04 | | Acuerdos y contratos preparados, revisados y/o negociados | 149.99 | 25% (los abogados han revisado alrededor de 50 contratos y acuerdos en el primer trimestre de 2013) | 100% (los abogados continuarán revisando contratos y acuerdos conforme a las solicitudes de clientes) |
| 05 | Los intereses de la Organización son protegidos y promovidos en situaciones de controversia jurídica y administrativa. | Representación en controversias (judiciales y extrajudiciales), incluyendo la negociación de acuerdos conciliatorios e investigaciones especiales | 149.83 | 25% (los abogados han asesorado a otras áreas respecto de las no renovaciones de contratos y terminación de contrato continuo de diciembre de 2012, reclamos de acoso y comunicaciones con el TRIBAD) | 100% (los abogados continuarán representando al SG ante el TRIBAD y en general, brindando asesoría respecto de quejas presentadas por los funcionarios y ex-funcionarios) |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 02.01 - Jefatura de Gabinete del Secretario General Adjunto ¹ | | | | | |
|--|--|---|-------------|---------------------|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad. | Grupos de Tareas de Actividades y Proyectos de la OEA coordinados | 398.75 | | |
| 02 | La Organización y sus entidades y dependencias cuentan con oportunidades de cooperación con otros organismos internacionales. | Se coordinan las relaciones institucionales con organismos internacionales, regionales y del sistema interamericano | 365.25 | | |
| 03 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones. | Servicios de Secretaría brindados a la Asamblea General, la Reunión de Consulta, el Consejo Permanente y órganos subsidiarios | 275.14 | | |
| 04 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad. | Conducción política de la Oficina del Secretario General Adjunto realizada | 181.11 | | |
| 05 | La Organización cuenta con procedimientos e instrumentos técnicos para asignar recursos y responsabilidades según resultados a nivel de producto, incluyendo los proyectos financiados con fondos específicos, y con un registro sistemático de esta información, en tanto que los cuerpos políticos cuenta con información sobre las metas operativas anuales de la Organización. | Plan operativo anual elaborado | 67.43 | | |

¹ El área no presentó información

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 02.02 - Oficina de la Asamblea General, la Reunión de Consulta, el Consejo Permanente y Órganos Subsidiarios ² | | | | | |
|---|--|--|-------------|---------------------|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las Asambleas Generales cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico. | Apoyo administrativo y sustantivo coordinado para la realización de la Asamblea General, la Reunión de Consulta, el Consejo Permanente y órganos subsidiarios | 266.35 | | |
| 02 | | Servicios de asesoría técnica y sustantiva brindado a las autoridades de la Asamblea General, la Reunión de Consulta, el Consejo Permanente y órganos subsidiarios | 492.35 | | |
| 03 | La Secretaría General cuenta con sistemas y procedimientos administrativos y financieros basados en criterios generalmente aceptados en tecnologías de información y comunicación. | Nuevas tecnologías desarrolladas para mejorar la eficiencia operacional de la AG, el CP y órganos subsidiarios | 331.78 | | |
| 04 | La Organización cuenta con procedimientos e instrumentos técnicos para asignar recursos y responsabilidades según resultados a nivel de producto, incluyendo los proyectos financiados con fondos específicos, y con un registro sistemático de esta información, en tanto que los cuerpos políticos cuenta con información sobre las metas operativas anuales de la Organización. | Plan operativo anual elaborado | 230.03 | | |

² El área no presentó información

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 02.03 - Biblioteca Colón | | | | | |
|--------------------------|--|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones. | Gestión gerencial de la Biblioteca Colón | 159.78 | 8000 artículos de interés han sido distribuidos diariamente a través del Servicio de Noticias de Actualidad Política a más de 30 usuarios de la OEA. | 32.000 artículos de interés serán distribuidos diariamente a través del Servicio de Noticias de Actualidad Política a más de 100 usuarios de la OEA. |
| 02 | Los Estados Miembros cuentan con oportunidades de acceso a información y a propuestas de políticas, estrategias y diseños institucionales en materia de cultura, en tanto que los funcionarios tienen mejores conocimientos en la materia. | Gestión de exhibiciones de la Biblioteca Colón | 96.61 | La Biblioteca Colón ha montado dos exhibiciones: una dedicada a Guatemala, preparada a solicitud del Estado Miembro, y otra dedicada al Día Internacional de la Francofonía, a petición de la Misión Observadora Permanente de Francia. | La Biblioteca Colón montará seis exhibiciones dedicadas a eventos y personas específicos a petición de los Estados Miembros. Se llevarán a cabo tres eventos de donación de libros en la Biblioteca Colón también a petición de los Estados Miembros. |
| 03 | La Secretaría General cuenta con apoyo técnico y administrativo para la adquisición de bienes y servicios | Material bibliográfico adquirido, catalogado, clasificado e intercambiado | 77.62 | La Biblioteca Colón ha recibido y procesado donativos de cinco Estados Miembros que satisfacen su reglamento de adquisiciones. El área de referencia ha digitalizado 750 documentos y los ha puesto a disposición de los usuarios. | La Biblioteca Colón continuará recibiendo, procesando y poniendo a disposición de los usuarios los materiales donados que satisfagan su reglamento de adquisiciones. El área de referencia digitalizará 3000 documentos y los pondrá a disposición de los usuarios. |
| 04 | Los ciudadanos del hemisferio tienen acceso al patrimonio artístico y bibliográfico custodiado por la OEA, en tanto que | Material bibliográfico y material audiovisual preservado | 59.46 | El área de documentos ha recibido y respondido a 348 solicitudes. El centro de archivos ha respondido a más de 30 solicitudes. | El área de documentos recibirá y responderá a 1.500 solicitudes. El Centro de archivos responderá a más de 200 solicitudes, contando para ello con 1.500 pies cúbicos de archivos de la Secretaría General. |
| 05 | los Estados Miembros tienen acceso a propuestas de políticas y estrategias en materia de | Servicios de consulta de referencia para el público | 59.45 | El área de referencia ha recibido y respondido a 3.500 solicitudes de información. | El área de referencia recibirá y responderá a 10.000 solicitudes de información. |

02.03 - Biblioteca Colón

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|--|---|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|--|
| | preservación del patrimonio cultural. | en general de la Biblioteca provistos | | | |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 03.02 - Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH) | | | | | |
|---|---|--|-------------|--|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Acceso de peticionarios y víctimas al Sistema Interamericano de Derechos Humanos mejorado y acelerado | Solicitudes de medidas cautelares evaluadas; | 56.61 | <ul style="list-style-type: none"> 75 solicitudes recibidas y evaluadas | Se anticipan recibir y atender entre 300 -400 solicitudes adicionales. |
| 02 | | Atención a usuarios del sistema de peticiones y casos brindada | 131.64 | La Comisión: <ul style="list-style-type: none"> recibió 532 nuevos casos; valuó 34 casos; aprobó 12 decisiones de admisibilidad; aprobó 3 decisiones sobre el fondo; aprobó 2 informes de solución amistosa; decidió archivar 10 casos; y 5 casos se elevaron a la Corte IADH | Se anticipan recibir alrededor de 1400 peticiones adicionales. |
| 03 | | Gestión gerencial de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana de DD.HH. realizada | 319.77 | <ul style="list-style-type: none"> Reunión conjunta de la Corte y Comisión para discutir proceso de reforma. Actividades de dialogo con lo órganos en el contexto de fortalecimiento efectuadas. | Gestión de financiamiento equilibrado a las Relatorías. Reformulación del Plan Operativo, para encajar con el Plan Estratégico Formulación de la continuación del Plan Estratégico (2016-2021), tomando en cuenta los resultados del proceso de Reforma |
| 04 | Ciudadanos de los Estados Miembros cuentan con apoyo financiero para su formación profesional en diversas áreas vinculadas al desarrollo, así como con entrenamiento en las áreas de trabajo de la SG | Participación en actividades de capacitación externa (reuniones, talleres y seminarios) | 293.69 | En el ámbito de la capacitación y promoción del conocimiento de Derechos Humanos, se llevó a cabo lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> 4 talleres de capacitación; 13 presentaciones; 2 Mesas Redondas; una Reunión de Expertos; presentación de un Informe (sobre los | -Entrenamiento anual sobre el Sistema Interamericano en conjunto con el Instituto Interamericano de DDHH y otros asociados -Visitas de las Relatorías programadas a Guatemala, Argentina, Honduras |

| | | | | | |
|----|---|--|--------|---|---|
| | | realizada; | | <p>Derechos de las Personas Privadas de Libertad); y</p> <ul style="list-style-type: none"> • se participó de manera colaborativa en 5 eventos de otros órganos de Derechos Humanos. | <p>-Reformas reglamentarias de políticas y prácticas se implementarán en agosto.</p> <p>-Audiencias sobre la universalidad de la aplicación del ACHR se llevarán a cabo en noviembre.</p> |
| 05 | La Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH), el Consejo Directivo del IIN y el Congreso Panamericano del Niño, la Niña y Adolescentes cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones. | Servicio de secretaría técnica a las sesiones ordinarias de la CIDH brindado | 184.97 | <ul style="list-style-type: none"> • 147 Periodo de Sesiones de la Comisión se llevó a cabo del 7-22 de marzo, en la cual se efectuaron 62 audiencias. A su vez, se llevaron a cabo varias sesiones de deliberación. | <p>148 Periodo programado para Julio;</p> <p>149 Periodo programado para octubre</p> |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 03.03 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Mujeres (CIM) | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las reuniones ministeriales de Trabajo, Justicia, Educación, y Ciencia y Tecnología cuentan con recomendaciones sobre políticas para la integración de género. | Informes del MESECVI presentados a su Comité de Expertas y Conferencia de Estados Parte, al Comité Directivo y Asamblea de Delegadas de la CIM, a la Asamblea General de la OEA, a reuniones Ministeriales, a las Cumbre de las Américas y a otras entidades relevantes | 551.91 | Se elaboró el informe anual del MESECVI (CIM/doc.122/13) para su presentación ante la Comisión General de la Asamblea General (25 de marzo) Se elaboró un informe sobre los avances del MESECVI (CIM/CD/doc.5/13) para su presentación ante la 1ª Sesión Ordinaria del Comité Directivo de la CIM 2013-2015 (28 de febrero) Esto implicaría un 50% de cumplimiento de la meta (4 informes) | Los informes que quedan por elaborar durante 2013 incluyen: un informe a la 9ª reunión del Comité de Expertas del MESECVI (octubre), un informe a la 5ª Conferencia de Estados Parte de la Convención de Belém do Pará (noviembre) y un informe a la 2ª Sesión Ordinaria del Comité Directivo de la CIM 2013-2015 (noviembre) |
| 02 | | Reuniones planificadas y llevadas a cabo sobre la ejecución del Plan estratégico/ Programa bienal de trabajo de la CIM | 285.34 | Se llevó a cabo la 1ª Sesión Ordinaria del Comité Directivo de la CIM 2013-2015 (28 de febrero) Se organizó una mesa redonda de políticas, en colaboración con el Dep. de Asuntos Internacionales de la OEA (1º de marzo), sobre la brecha entre los derechos de las mujeres en los acuerdos internacionales y la capacidad real de las mujeres de ejercer dichos derechos. Esto implicaría un 50% de cumplimiento de la meta (4 reuniones) | Las reuniones que quedan por organizar durante 2013 incluyen: una mesa redonda de políticas en el marco de la 43ª Asamblea General de la OEA (La Antigua, 3 de junio), la Segunda Consulta con Parlamentarias de las Américas (Asunción, 16-19 de junio), un encuentro internacional sobre buenas prácticas en la justicia de género (Buenos Aires, julio), la 9ª reunión del Comité de Expertas del MESECVI (octubre), la 2ª Sesión Ordinaria del Comité Directivo de la CIM 2013-2015 (noviembre) y la 5ª Conferencia de Estados Parte de la Convención de Belém do Pará (noviembre) |
| 03 | Los Estados Miembros disponen de información sobre posibles conflictos, así como con propuestas de políticas, estrategias y diseños | Propuestas de proyecto y documentos conceptuales elaborados sobre gobernabilidad y ciudadanía y participación política de las mujeres en los países de la región | 386.83 | Se han elaborado 3 estudios sobre paridad entre hombres y mujeres en los sistemas políticos (Bolivia, Costa Rica y Ecuador) Se ha elaborado un documento de resultados finales del Encuentro con los Candidatos a la Presidencia de la República Dominicana (llevado | Los documentos/proyectos que quedan por elaborar durante 2013 incluyen: el documento final del Grupo de Trabajo sobre la Ciudadanía de las Mujeres para la Democracia, el documento final del II Foro Hemisférico sobre la Ciudadanía de las Mujeres para la Democracia y un informe sobre la |

03.03 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Mujeres (CIM)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|--------------------|--|---|
| | institucionales para fortalecer la confianza entre las partes. | | | a cabo el 8 de marzo de 2012) Se ha elaborado una propuesta de proyecto para fortalecer la observación electoral desde una perspectiva de las mujeres indígenas. Esto implicaría un 100% de cumplimiento de la meta (3 documentos/proyectos) | participación de las mujeres en los gobiernos locales. |
| 04 | Los Estados Miembros y las instituciones de la sociedad civil | Propuestas de proyecto y documentos conceptuales elaborados sobre el ejercicio de los derechos humanos de las mujeres (incluyendo la eliminación de la violencia contra las mujeres) en los países de la región | 302.81 | Se ha elaborado un documento de proyecto sobre el fortalecimiento del acceso a la justicia para la mujeres víctimas de violencia en Haití Se ha elaborado un documento de proyecto sobre el fortalecimiento de la aplicación de la Convención de Belém do Pará en la jurisprudencia de sus Estados Parte Esto implicaría un 100% de cumplimiento de la meta (2 documentos/proyectos) | Los proyectos/documentos que quedan por elaborar durante 2013 incluyen: el Segundo Informe de Seguimiento de la Implementación de la Convención de Belém do Pará, un documento de proyecto y un informe sobre buenas prácticas en la justicia de género |
| 05 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, normativas y diseños institucionales para la promoción y protección de los derechos de las mujeres | Proyectos y documentos de la OEA elaborados desde una perspectiva de género; Discursos y documentos de la OEA elaborados desde una perspectiva de DD.HH de las mujeres e igualdad de género | 189.64 | Se ha elaborado un discurso para el SG sobre la brecha entre los derechos de las mujeres en los acuerdos internacionales y la capacidad real de las mujeres de ejercer dichos derechos. Se ha elaborado una intervención para la Presidenta de la CIM durante la 57ª sesión de la CSW/ONU sobre el impacto de la Convención de Belém do Pará. Se ha colaborado con el Departamento de Planificación y Evaluación para incorporar la perspectiva de género y derechos de las mujeres en todos los documentos de proyecto. La CIM colaboró con la Comisión Interamericana de Puertos en la organización del Seminario Hemisférico sobre Políticas Públicas y Visibilidad de las Mujeres en el Sector | Los proyectos/documentos/discursos que quedan por elaborar durante 2013 incluyen |

03.03 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Mujeres (CIM)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|--|--|----------------|-------------|--|---|
| | | | | Portuario en las Américas (Rep. Dom, 14-16 de marzo). Esta meta es de tipo cualitativo, no se fijó una cantidad específica de proyectos/documentos/discursos ya que depende de la demanda | |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 03.04 - Dirección General del Instituto Interamericano del Niño, la Niña y Adolescentes | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los cuerpos políticos y organismos especializados cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones | Sesión de trabajo del Consejo Directivo del IIN realizada | \$ 157.38 | Se recibió el ofrecimiento formal de sede, y la confirmación de la fecha de realización de la Reunión. Las mismas fueron avisadas a través de nota formal a los Estados Miembro del consejo Directivo del IIN. Se envió para revisión de la Presidencia el Proyecto de Temario y Proyecto de Calendario de la reunión. | Se habrá desarrollado la reunión del Consejo Directivo en septiembre. |
| 02 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de normativas y políticas en materia de promoción y protección de los derechos de menores. | Lineamientos Técnicos relativos a la articulación de las Políticas Integrales en sus distintos niveles hacia la Primera Infancia elaborado y a disposición de los Estados. | \$ 33.61 | Lineamientos elaborados se esta en proceso de transferencia a los Estados con miras a su implementación en al menos 2 Estados | Lineamientos transferidos en los 2 estados previstos. |
| 03 | | Curso virtual sobre abordaje general de los Sistemas de responsabilidad penal adolescente diseñado y aplicado | \$ 29.61 | Se cuenta con la calendarización para el desarrollo del curso durante el tercer y cuarto semestre del año. Se ha determinado la malla curricular que tendrá el mismo y sus contenidos se desarrollarán desde el siguiente trimestre. | Curso realizado de acuerdo al programa previsto y a los requisitos académicos del IIN |
| 04 | | Documento de lineamientos para la elaboración del marco de política pública para la protección y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes frente a los desastres. | \$ 38.11 | Se cuenta ya con un borrador del documento cuya validación con el grupo de trabajado del IIN en el tema se desarrollará durante el segundo trimestre del año. | El Documento se encontrará desarrollado y validado por el grupo de trabajo en la temática y difundido entre los entes rectores de niñez y adolescencia y los rectores de la temática de desastres naturales de los Estados en la Región. |

| | | | | | |
|----|---|--|----------|--|---|
| 05 | La Secretaría General aprueba e implementa la estrategia de comunicaciones. | Implementación de una estrategia comunicacional aplicada a los 3 temas prioritarios definidos en el Plan de Acción 2011-2015 | \$ 60.32 | Se han establecido ya las directrices de la estrategia de comunicación aplicada a los temas prioritarios así como su desarrollo cronológico y una división de funciones específicas. | Se habrá incrementado la presencia del IIN y el conocimiento de sus actividades en la OEA, los Estados del Sistema Interamericano y organismos internacionales. |
|----|---|--|----------|--|---|

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 03.05 - Comité Jurídico Interamericano (CJI) | | | | | |
|--|---|---|-------------|--|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | El Comité Jurídico Interamericano cuenta con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones | Comité Jurídico Interamericano: períodos de sesiones realizados | 425.10 | 1 Reunión del Periodo 2013 realizada con la participación de 11 Miembros en la ciudad de Río de Janeiro Brasil | 100% Realización de dos reuniones anuales periodo 2013. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 05.01 - Secretaría de Asuntos Jurídicos | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Ciudadanos de Nicaragua, Panamá y Paraguay ven facilitado su acceso a las instituciones de administración de justicia. | Programa Interamericano de Facilitadores Judiciales supervisado | 6,092.40 | La cobertura alcanzada por los facilitadores judiciales, llega en Nicaragua en 153 municipios, en Panamá 40 distritos, y en Paraguay 93 distritos. Capacitación continua jueces y facilitadores, | Se espera cumplir capacitaciones proyectadas jueces, facilitadores, mediante uso presencial y del Internet. |
| 02 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad | Conducción política institucional de la SAJ | 66.36 | Asesoramiento continuo en las distintas Comisiones de la SG , al AG, CP y al Comité Jurídico Interamericano | Este objetivo es continuo |
| 03 | Académicos y jóvenes abogados mejoran su conocimiento en materia de Derecho Internacional Público y Privado. | Gestión y supervisión del Programa Interamericano de Derecho Internacional | 39.81 | Se cumplieron cursos y seminarios de capacitación de corrupción, en el tema indígenas, derecho internacional humanitario y refugiados. Para el primer trimestre se esta preparando el curso de Derecho Internacional en la ciudad de Río de Janeiro a celebrarse en el mes de agosto 2013. Se sigue promoviendo la utilización del Internet como medio de difusión. | Se espera cumplir al 100% todos los seminarios y cursos de capacitación programadas |
| 04 | La Secretaría General genera alianzas con organismos internacionales, instituciones de los Estados Miembros e instituciones privadas para contribuir al sostenimiento de las actividades de la Organización | Gestión de captación y movilización de fondos externos para el financiamiento y promoción de programas, proyectos y actividades de la SAJ | 37.61 | La SAJ permanentemente sigue en continuo contacto con las instituciones internacionales y Países Observadores Permanentes con el fin de continuar y difundir las actividades de la Organización. La SG dictó un curso de Derecho sobre el Sistema Interamericano en la facultad de Derecho en Francia (Universidad de Grenoble) | Se esperan contribuciones de países observadores |
| 05 | La Organización cuenta con procedimientos e instrumentos técnicos para asignar recursos y responsabilidades según resultados a nivel de producto, incluyendo los proyectos financiados con fondos específicos, y con un registro sistemático de esta información, en tanto que los cuerpos políticos cuenta con información sobre las metas operativas anuales de la Organización. | Plan operativo anual 2012 de la SAJ elaborado | 37.61 | Se vienen cumpliendo las metas operativas para este primer trimestre, para los proyectos asignados con fondos específicos y de la misma manera para las operaciones continuas del área. | Se espera cumplir los objetivos continuos para esta área, así como cumplir con los proyectos asignados y presentación de los mismos a los cuerpos políticos. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 05.03 - Departamento de Derecho Internacional | | | | | |
|---|---|--|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Propuestas de estrategias, políticas, normativas, procedimientos y tecnologías, estructuradas en las estrategias-país, disponibles para los Estados Miembros. | Proyecto para reforzar la capacidad de los Estados miembros para aplicar las decisiones sobre arreglo de controversias arbitrales en materia de comercio e inversión implementado | 293.41 | Edición de un libro sobre los resultados de una reunión de alto nivel realizada el mes de diciembre de 2012. Elaboración del temario de los talleres de entrenamiento para jueces. Inicios de la elaboración de un manual para el entrenamiento de jueces de la región. Creación de un sitio web sobre arbitraje comercial internacional, legislaciones nacionales y jurisprudencia. Programación del primer taller de capacitación para jueces de Centroamérica, México y República Dominicana (21 al 25 de octubre). | Publicación y distribución de un libro sobre los resultados de una reunión de alto nivel realizada el mes de diciembre de 2012. Edición final y publicación del Manual para el entrenamiento de jueces de la región. Realización del primer taller de capacitación para jueces de Centroamérica, México y República Dominicana (21 al 25 de octubre, san José. Costa Rica). Programación y realización del segundo taller de capacitación para jueces del cono sur. |
| 02 | | Proyecto para apoyar a los Estados miembros en su capacidad para implementar reformas a sus sistemas de garantías mobiliarias, incluyendo la promoción del acceso al crédito, basadas en la Ley Modelo de la OEA ejecutado | 185.05 | La selección de estados miembros beneficiarios de la reforma se ha concretado en varios países de la Región que han confirmado su interés en participar en el proyecto. Además se han identificado actores clave que tienen atribuidas funciones de supervisión de la solvencia del crédito, financiamiento y registro en dichos estados miembros, así como organismos internacionales interesados en coparticipar en el proyecto sobre prestamos con garantía mobiliaria, grupos involucrados en la inclusión financiera de las mujeres y la promoción de las PYMES cuyas propietarias sean mujeres, y de expertos para elaboración de recomendaciones para la adopción en el plano local y regional de los instrumentos interamericanos y otros instrumentos internacionales sobre la materia. | Los seminarios sobre la aplicación en los planos local y regional de los instrumentos interamericanos sobre garantías mobiliarias están previstos para el presente ejercicio. Los resultados alcanzados en dichos seminarios servirán de guía a DDI para prestar asistencia a los estados miembros de la OEA en sus iniciativas de reforma de sus sistemas de garantías mobiliarias actuales. Estas actividades se celebrarán en 2013 y servirán de base a los Estados Miembros para la preparación de una propuesta de marco de implementación de |

05.03 - Departamento de Derecho Internacional

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|---|---|--------------------|--|---|
| | | | | Se realizó un estudio sobre la Ley Modelo Interamericana sobre garantías mobiliarias, que es el instrumento en torno al cual se centran los esfuerzos de reforma en la Región y el estudio comparativo de las disparidades y similitudes entre el marco normativo vigente en el Perú y la legislación modelo de la OEA en materia de garantías mobiliarias. Se hizo una publicación conjunta de los instrumentos jurídicos interamericanos en materia de garantías mobiliarias y registros de garantías, así como la preparación de otros materiales promocionales. | dichos instrumentos jurídicos prevista para 2014-2015. |
| 03 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones | Reuniones de negociación sobre el Proyecto de Declaración Americana sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas organizadas | 230.57 | El Grupo de Trabajo encargado del Proyecto de Declaración Americana no pudo celebrar una reunión de negociación que incluyera líderes indígenas por falta de financiamiento en el Fondo específico. | Aprobación de una nueva metodología que incluya la utilización de medios virtuales para abarcar un mayor número de líderes indígenas y poder dar continuidad a reuniones de negociación con presencia indígena. |
| 04 | Los Estados Miembros y las instituciones de la sociedad civil cuentan con propuestas para incrementar la transparencia y el acceso equitativo a la información pública. | Estados miembros apoyados en sus esfuerzos de tomar las medidas para garantizar el acceso a la información pública y de promover contactos de intercambio de mejores prácticas entre las autoridades nacionales | 156.31 | Definición de 4 países en donde se realizarán los talleres (Colombia, Costa Rica, Panamá y Perú). Definición de fechas de los talleres en dos de esos países: Perú (9 y 10 de mayo) y Costa Rica (22 y 26 de julio). Compilación de legislaciones nacionales de los 4 primeros países en donde se realizarán talleres. Análisis de la legislación peruana en materia de acceso a la información pública. Publicación de la ley modelo y de su guía de implementación en los cuatro idiomas oficiales. | Realización de, al menos, 3 talleres nacionales sobre acceso a la información pública. Difusión de la Ley Modelo entre actores claves. Análisis de la legislación de cuatro países en materia de acceso a la información pública (Colombia, Costa Rica, Panamá y Perú). Ampliación del sitio web, con énfasis en su sección sobre legislación comparada. Publicación y difusión de los resultados de los talleres |

05.03 - Departamento de Derecho Internacional

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|---|-------------|--|---|
| | | | | Difusión y envío de la Publicación de la Ley Modelo entre aprox. 100 actores claves (misiones ante la OEA, sociedad civil y bibliotecas públicas). | realizados durante el 2013. |
| 05 | Diplomáticos y funcionarios mejoran su conocimiento en materia de Derecho Internacional Público y Privado. | Cursos de difusión del sistema interamericano y la agenda jurídica interamericana organizados | 82.71 | Lanzamiento de la convocatoria para el XL Curso de Derecho Internacional de Río de Janeiro y se culminó con la organización del Programa. El 31 de enero el Departamento organizó en el marco de la CAJP el Curso sobre Derecho Internacional de los Refugiados con apoyo de ACNUR. Asimismo, entre el 18 y el 22 de marzo se impartieron talleres de capacitación a defensores públicos en materia del sistema interamericano en las ciudades de Buenos Aires y Paraná en Argentina con apoyo de AIDEF. | La selección de los becarios para el Curso de Derecho Internacional de Río de Janeiro se habrá realizado y el Curso habrá tomado lugar en agosto de 2013. Se proyecta la organización de dos o tres cursos más antes de finalizar el año. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 05.04 - Departamento de Cooperación Jurídica | | | | | |
|--|---|--|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | El Comité de Expertos y la Conferencia de Estados Partes del MESICIC cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones | Servicios de secretaría técnica y administrativa del Comité de Expertos del MESICIC brindados | 388.71 | Proceso de análisis de los Estados Parte que conforman el segundo y tercer grupo de la Cuarta Ronda, en los términos previstos en el calendario adoptado por el Comité para el desarrollo de dicha ronda concluido. Continuación de la consideración del tema de interés de colectivo sobre "la responsabilidad del sector privado en la prevención y el combate contra la corrupción" e iniciación de la consideración del tema de interés colectivo sobre "la promoción de la participación ciudadana en la transparencia y la lucha contra la corrupción" por el Comité de Expertos del MESICIC. | Proceso de análisis de los Estados Parte que conforman el segundo y tercer grupo de la Cuarta Ronda, incluida la realización de las correspondientes visitas <i>in situ</i> , en los términos previstos en el calendario adoptado por el Comité para el desarrollo de dicha ronda concluido. |
| 02 | | Servicios de Secretaría técnica y administrativa de la Conferencia de Estados Partes del MESICIC brindados | 226.34 | Avances en la implementación de las recomendaciones adoptadas por la Conferencia de los Estados Parte en su Tercera Reunión | Continuar consolidando al MESICIC como un foro para el intercambio de información y la cooperación recíproca entre los Estados Parte en materia de buenas prácticas en la prevención y combate contra la corrupción. |
| 03 | Información actualizada sobre iniciativas y acciones vinculadas a la Cooperación Jurídica y el Derecho Internacional, disponible para usuarios. | Gestión gerencial de programas y proyectos de cooperación jurídica | 131.32 | Herramientas de cooperación jurídica en materia de asistencia mutua penal y extradición, y de lucha contra la corrupción (leyes modelo, formularios electrónicos, glosarios, sistematizaciones jurídicas, etc.), incluido el Portal Anticorrupción de las Américas, actualizados, en funcionamiento y disponibles para usuarios. | Las herramientas de cooperación jurídica e información sobre iniciativas y acciones vinculadas a la Cooperación Jurídica en el marco de las REMJA y el MESICIC actualizadas y disponibles para usuarios. |

05.04 - Departamento de Cooperación Jurídica

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|---|--------------------|---|---|
| 04 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre sus avances en la lucha contra la corrupción, así como con propuestas de políticas, procedimientos y tecnologías en la materia. | Informes nacionales sobre la implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción elaborados y presentados | 119.09 | Informes nacionales de los Estados Parte que conforman el segundo y tercer grupos de la Cuarta Ronda adoptados con recomendaciones concretas para facilitar la implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción y subsanar los vacíos e inadecuaciones de sus instrumentos jurídico-institucionales. | Informes nacionales de los Estados Parte que conforman el segundo y tercer grupos de la Cuarta Ronda adoptados con recomendaciones concretas para facilitar la implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción y subsanar los vacíos e inadecuaciones de sus instrumentos jurídico-institucionales. |
| 05 | | Informe de progreso en la Implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción elaborados y presentados | 113.01 | Informes de los Estados Parte sobre los avances en la implementación de las recomendaciones que les ha formulado el Comité presentados en los términos previstos en el artículo 31 de su Reglamento. | Informe de progreso en la Implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción adoptado por el Comité de Expertos del MESICIC. |
| 06 | Las REMJA cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones. | Seguimiento e implementación de las recomendaciones de la REMJA VII, VIII y IX | 54.31 | La Red Hemisférica de Cooperación Jurídica en Materia Penal y sus componentes de intercambio seguro de información, el Portal Interamericano de Cooperación en materia de Delito Cibernético y el Portal de las REMJA, actualizados, en funcionamiento y disponibles para usuarios. Fiscales, investigadores y jueces de los Estados miembros capacitados para mejorar y fortalecer la cooperación internacional en la investigación y procesamiento del delito cibernético. | Continuar consolidando el proceso de las REMJA como foro político y técnico para la cooperación hemisférica en materia de justicia y cooperación jurídica |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 06.01 – Secretaría de Seguridad Multidimensional | | | | | |
|--|---|--|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad. | Liderar la conducción política institucional de la Secretaría de Seguridad Multidimensional. | 55.19 | <ul style="list-style-type: none"> Una Secretaria de Seguridad Multidimensional fiel a los principios operativos de la Secretaria General, con un liderazgo establecido, métodos de supervisión y control determinados, y una constante comunicación que permite la coordinación entre la oficina del Secretario y los departamentos. | <ul style="list-style-type: none"> Seguir manteniendo una Secretaria de Seguridad Multidimensional fiel a los principios operativos de la Secretaria General, con un liderazgo establecido, métodos de supervisión y de control determinados, y una constante comunicación que permite la coordinación entre la oficina del Secretario y los departamentos. |
| 02 | La Organización y sus entidades y dependencias cuentan con oportunidades de cooperación con otros organismos internacionales. | Establecer relaciones de cooperación con diferentes organismos del sistema interamericano, así como también con otras organizaciones públicas, privadas, nacionales, regionales e internacionales con intereses similares a los de la SSM. | 19.57 | <ul style="list-style-type: none"> Acuerdos establecidos entre el 2011 y 2012 con organizaciones como la Secretaría de Integración Centro Americana SICA, Agencia de UNODC y AMERIPOL, en materias relativas a la seguridad pública, que permitieron que en el primer trimestre de 2013 llegaran a la SSM/OEA dos enlaces de la Policía Nacional Colombiana y de Carabineros de Chile por un periodo de un año. Estos dos oficiales nos colaboraran en la restructuración de nuestro programa de capacitación y certificación policial. En conversaciones con otros grupos como el <i>Security Steering Committee de Mongtomery County, Fairfax County y Prince George County</i>, para efectos de compartir mejores prácticas en material de gestión de cárceles, aplicación de la | <ul style="list-style-type: none"> Para final de año se espera continuar con los acuerdos anteriores, siempre que sigan teniendo coherencia con los objetivos de la SSM/OAS. De la misma forma se pretende que de alguno de estos acuerdos deriven proyectos conjuntos que puedan tener más impacto que si se hicieran por separado. De la misma forma, para el final de año se pretende seguir asociándose a todas las agencias con intereses similares a los de la SSM, siempre con la mira de potenciar el impacto en los estados miembros. |

06.01 – Secretaría de Seguridad Multidimensional

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|--|-------------|---|--|
| | | | | <p>ley, prevención, rehabilitación y reinserción, para ser compartidas con los países de Centro América y el Caribe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En conexión con el Comité Técnico de Coordinación de la Tregua entre Pandillas de El Salvador y el Ministerio de Seguridad Salvadoreño para su próxima visita de abril 2013. • En conexión con la Comisión de Reforma a la Seguridad en Honduras, para su próxima visita de abril 2013. | |
| 03 | La Secretaría General genera alianzas con organismos internacionales, instituciones de los Estados Miembros e instituciones privadas para contribuir al sostenimiento de las actividades de la Organización. | Gestión de movilización de recursos para la promoción de las actividades de seguridad multidimensional | 57.28 | <ul style="list-style-type: none"> • En el primer trimestre, la SSM se ha reunido, y ha presentado proyectos puntuales a más de 15 grupos entre los que se encuentran agencias de cooperación, países observadores y países miembros. Más de 50 propuestas fueron presentadas para financiación (a su disposición), y aún estamos a la espera de confirmación. | En el 2012, SMS recolectó aproximadamente \$21.7 millones de dólares de fondos específicos. En el 2013 SMS espera recaudar \$20.0 millones de fondos específicos. |
| 04 | Los Estados Miembros cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico en las políticas y reuniones de seguridad hemisférica, así como con información sobre la implementación de sus mandatos | Apoyar técnica y políticamente a los siguientes grupos: La Comisión Interamericana contra el Abuso de las Drogas; del Comité Interamericano contra el Terrorismo, de la Convención Interamericana contra la Manufactura y el Tráfico de Armas, Municiones, Explosivos y otros materiales relacionados, del Plan Hemisférico contra el Delito | 63.52 | <p>En marzo se realizó una reunión con todos los departamentos de la OEA involucrados en el desarrollo de las reuniones de SMS para facilitar la coordinación de todo el proceso y asegurar financiación del fondo regular 2014 dentro del presupuesto.</p> <p>La reuniones para el 2013 ya tienen fechas estimadas y su planificación va en curso.</p> | <p>Se espera contar con los recursos del fondo regular para todas las reuniones programadas en el 2013 que son financiadas con dicho fondo.</p> <p>Se espera lograr que las reuniones que son financiadas con el “unprogrammed meeting funds” del fondo regular en el 2013 estén incluidas a ser financiadas dentro programa presupuesto 2014 y en años subsiguientes.</p> |

06.01 – Secretaría de Seguridad Multidimensional

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|---|-------------|---|---|
| | | Organizado Transnacional, del Mecanismo Multilateral de Evaluación de la Comisión Interamericana contra el Abuso de las Drogas, del Grupo de Trabajo Regional para la Estrategia Interamericana de Cooperación contra las Pandillas Delictivas, del Grupo Técnico contra el Delito Organizado Transnacional, de la Reunión de Autoridades Nacionales responsables del tema de Trata de Personas, la Reunión de Autoridades responsables de las políticas carcelarias, Reunión de Expertos Forenses, Grupo de Expertos en Reducción de la Demanda, Lavado de Activos, Tráfico Marítimo y Precursores Químicos. | | | |
| 05 | La Organización cuenta con planes sectoriales de mediano plazo en base a las prioridades identificadas por los responsables de las grandes áreas temáticas, en tanto que los cuerpos políticos cuentan con información sistemática sobre mandatos y asignación de recursos para comenzar a definir sus prioridades. | Seguimiento de las iniciativas de los cuatro Departamentos de la Secretaría en búsqueda de actividades integradas que permitan un más eficiente uso de los recursos. | 39.35 | <ul style="list-style-type: none"> • MAS Centroamérica: <ul style="list-style-type: none"> ○ El Salvador: La SSM ha terminado de coordinar la visita del Comité Técnico de Coordinación de la Tregua (que incluye al Ministro de Seguridad). Ellos estarán en Washington para reunirse con el Congreso, con El Departamento de Estado, con los Estados Miembros de la OEA y con los Observadores, entre otros. ○ De la misma forma, un acuerdo con el Gobierno de El Salvador | Apoyo concreto de los estados miembros y observadores a estos proceso, convertido en proyectos financiados. |

06.01 – Secretaría de Seguridad Multidimensional

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|--|--|----------------|-------------|---|---|
| | | | | <p>ha sido redactado y revisado para ser firmado cuando el Comité este aquí.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Honduras: De la misma forma, la SSM se encuentra terminando de coordinar la visita de la Comisión de Reforma a la Seguridad Publica. Esta será en la tercera semana de Abril de 2013.○ Para tal visita, 10 proyectos de cooperación han sido redactados y serán presentados durante la visita de la Comisión a D.C. <p>• MAS Caribe: El documento de estrategia para la creación de MAS Caribe ya ha sido validado con algunos estados miembros, y observadores. Ahora se comenzara a buscar financiación para dicho proceso.</p> | |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 06.03 - Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas (CICAD) ³ | | | | | |
|---|---|--|-------------|---------------------|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | La CICAD cuenta con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones. | Servicios de secretaría técnica a CICAD (celebración de sesiones, foro político) | 562.20 | | |
| 02 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre sus avances en la lucha contra el abuso de drogas, así como con propuestas de políticas, estrategias, normativas, diseños institucionales, procedimientos y tecnologías en la materia. | Coordinación y seguimiento de proyectos de asistencia a Estados miembros derivados de las recomendaciones del MEM | 519.38 | | |
| 03 | La Organización y sus entidades y dependencias establecen convenios de cooperación con instituciones públicas y privadas de los Estados Miembros. | Coordinación de cooperación horizontal entre instituciones y expertos de los Estados miembros en materia de drogas | 448.76 | | |
| 04 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre sus avances en la lucha contra el abuso de drogas, así como con propuestas de políticas, estrategias, | Administrar el proceso de evaluación del progreso de Estados Miembros en la | 296.19 | | |

³ El área no presentó información

06.03 - Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas (CICAD)³

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|--------------------|----------------------------|--|
| | normativas, diseños institucionales, procedimientos y tecnologías en la materia. | lucha contra drogas (final de la primera fase e inicio de la segunda fase de la V Ronda de Evaluación) | | | |
| 05 | | Fortalecer el compromiso de los estados miembros en el proceso del MEM a través de la promoción, visitas in situ y talleres | 236.42 | | |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 06.04 - Secretaría del Comité Interamericano contra el Terrorismo (CICTE) | | | | | |
|---|---|--|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, estrategias, normativas, diseños institucionales, procedimientos y tecnologías para la lucha contra el terrorismo, en tanto que funcionarios mejoran sus conocimientos sobre cuestiones relacionadas con el tema. | Asistencia técnica y capacitación en seguridad cibernética proporcionada | 1,219.71 | <ul style="list-style-type: none"> - Panamá adopta oficialmente la Estrategia Nacional sobre Seguridad Cibernética. - El CICTE establece una alianza con el Gobierno de Panamá a fin de integrar un plan de acción para poner en práctica la estrategia nacional. - El CICTE lleva a cabo dos talleres importantes de sensibilización y coordinación con la ONG USUARI en Argentina y Paraguay, incidiendo en más de 600 partes interesadas y mejorando la coordinación con los gobiernos anfitriones. | <ul style="list-style-type: none"> - Dos países llevan a cabo talleres ICS, fortaleciendo así planes y procedimientos de seguridad para sistemas de control en industrias, así como habilidades técnicas de protección para infraestructuras críticas. - Otros dos países adoptan proyectos de estrategias nacionales o planes de acción para estrategias nacionales de seguridad cibernética. - Cientos de técnicos reciben capacitación en técnicas emergentes de seguridad cibernética y aprenden sobre las amenazas actuales. - Los Estados Miembros participarán en dos talleres hemisféricos encaminados a consolidar la coordinación y la colaboración así como promover prácticas óptimas. - Otros dos países desarrollarán capacidades nacionales de respuesta en casos de incidentes. |
| 02 | | Mecanismos permanentes de cooperación entre los Estados Miembros de la OEA promovidos para la planeación de la seguridad y la protección en eventos de gran escala | 491.80 | <ul style="list-style-type: none"> - Se llevó a cabo con éxito el segundo taller subregional en República Dominicana, del 20 al 22 de marzo de 2013. - Se confirmó la quinta reunión de los puntos focales nacionales del 8 al 10 de mayo de 2013, en Guatemala. Las invitaciones fueron enviadas en marzo de 2013. - Los países centroamericanos, además de México y República Dominicana actualizaron su perfil de país en KMS. | <ul style="list-style-type: none"> - Por lo menos el 70% de los Estados Miembros de la OEA actualizarán su perfil en KMS. - La quinta reunión de puntos focales nacionales se llevará a cabo en mayo de 2013. - Se llevará a cabo una reunión regional de partes interesadas en diciembre de 2013. |

06.04 - Secretaría del Comité Interamericano contra el Terrorismo (CICTE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|-------------|--|---|
| 03 | | Servicios de Secretaría técnica del CICTE | 171.65 | <ul style="list-style-type: none"> - Se coordinaron y llevaron a cabo dos sesiones preparatorias y dos reuniones informales del Comité durante 2013 para trabajar en documentos del período ordinario de sesiones. - Se redactaron documentos para el período ordinario de sesiones, a saber: temario, calendario, lista de participantes, informe de la Presidencia 2012-2013, informe de actividades del CICTE y resolución. - Asesoría y apoyo a autoridades y representantes de los Estados Miembros en proceso parlamentario y en la preparación/seguimiento de sesiones del CICTE y del período ordinario de sesiones. - Coordinación y realización de una reunión de puntos de contacto nacionales del CICTE - Preparación de discursos para autoridades como el Secretario General Adjunto, la Presidencia del Comité, el Secretario Ejecutivo, pronunciados en el período ordinario de sesiones. - Asesoría y apoyo a la Presidencia del CICTE en la preparación del informe anual del Comité ante la Asamblea General. | <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación y realización de tres reuniones preparatorias del Comité durante 2013. - Asesoría y apoyo a autoridades y representantes de los Estados Miembros en proceso parlamentario y en la preparación/seguimiento de sesiones del CICTE y del período ordinario de sesiones. - Coordinación y preparación de una reunión de puntos de contacto nacionales del CICTE. - Elaboración de discursos para autoridades del Comité, tales como la Presidencia y el Secretario Ejecutivo. - Asesoría y apoyo a la Secretaría Ejecutiva del CICTE en la preparación oportuna de documentos a ser presentados en el período ordinario de sesiones. |
| 04 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre la situación de seguridad de los puertos, en tanto que funcionarios mejoran sus conocimientos sobre seguridad portuaria y aeroportuaria. | Evaluación y entrenamientos de seguimiento a la evaluación en protección marítima proporcionados | 696.05 | <ul style="list-style-type: none"> - La sesión de capacitación en protección portuaria para el Puerto de Acajutla, El Salvador, fue dada del 7 al 25 de enero de 2013. Con esta actividad finaliza el proyecto de Evaluación y Seguimiento de Seguridad Portuaria en México, Costa Rica y El Salvador. - La sesión de capacitación en protección portuaria para el Puerto de Tuxpan, México, fue dada del 14 de enero al 1 de febrero de 2013. - La sesión de capacitación en protección | <ul style="list-style-type: none"> Concluirá el proyecto de evaluación de la fase III Programa de Asistencia en Protección Portuaria. - Cerca de 400 operadores oficiales en el sector marítimo capacitados con los proyectos de Evaluación y Seguimiento de Seguridad Portuaria. |

06.04 - Secretaría del Comité Interamericano contra el Terrorismo (CICTE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|--------------------|---|--|
| | | | | <p>portuaria para Port-au-Prince, Haití, fue dada del 11 al 25 de marzo de 2013. Con esta actividad finaliza el proyecto de Evaluación y Seguimiento de Seguridad Portuaria en México y Haití.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El proyecto de evaluación de la fase III del Programa de asistencia en protección portuaria dio inicio el 21 de febrero de 2013 en la Ciudad de México con una reunión de coordinación con las partes interesadas en protección marítima para los puertos de Ensenada, Mazatlán, Puerto Vallarta, Tampico, Veracruz y Ciudad del Carmen. | |
| 05 | | Talleres, capacitación y ejercicios en temas de protección Marítima realizados | 516.37 | <ul style="list-style-type: none"> - La fase III Programa de Asistencia en Protección Portuaria que ha estado en marcha desde 2010 ha concluido en su parte de talleres sobre prácticas óptimas y ejercicios de gestión de situaciones de crisis. - Realización de un ejercicio de gestión de situaciones de crisis en Jamaica (del 25 al 27 de febrero) con la participación de oficiales senior de más de 16 instituciones vinculadas a la protección marítima y portuaria en el país. - El CICTE llevó a cabo un taller subregional (región andina) sobre evaluación y gestión de riesgos en Perú, con la asistencia de oficiales de Bolivia y Colombia, del 5 al 7 de febrero. | - Se llevan a cabo en el Hemisferio seis sesiones de capacitación para funcionarios senior y encargados de políticas así como para funcionarios operativos, con la finalidad de garantizar que las políticas sean debidamente implementadas y que los países desarrollen sus capacidades. |
| 06 | La Secretaría General genera alianzas con organismos internacionales, instituciones de los Estados Miembros e instituciones privadas para contribuir al | Apoyo administrativo y financiero a la gestión gerencial del CICTE | 236.78 | <ul style="list-style-type: none"> - Fondo Regular 2013 para apoyar las operaciones del CICTE completamente asignado para el segundo trimestre. - Actividades programadas del CICTE para 2013 con fondos de donantes específicos identificadas en el plan de trabajo, aprobadas por los Estados Miembros y listas para ser llevadas a cabo. - Implementación de un sistema más eficaz y | <ul style="list-style-type: none"> - Fondo Regular 2013 para las operaciones del CICTE será asignado y ejecutado totalmente. - Costos comunes de 2013 del CICTE serán comprometidos, reportados y pagados. - Gastos de nómina de 2013 del personal del CICTE serán cubiertos totalmente. - Plan de Trabajo 2013 del CICTE: AMS |

06.04 - Secretaría del Comité Interamericano contra el Terrorismo (CICTE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|--------------------|---|--|
| | sostenimiento de las actividades de la Organización. | | | eficiente para dar informes a los donantes del CICTE. | <p>gestionará la logística de por lo menos 130 eventos que realizará el CICTE.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se entregará por lo menos 40 informes del CICTE 2013 a donantes. - Se creará un puesto nuevo en AMS/SSM para proporcionar apoyo administrativo y financiero adicional a la Secretaría del CICTE. - Actividades programadas del CICTE en 2013 identificadas en el plan de trabajo y aprobadas por los Estados Miembros a ser implementadas con fondos de donantes específicos. |
| 07 | La Organización cuenta con procedimientos e instrumentos técnicos para asignar recursos y responsabilidades según resultados a nivel de producto, incluyendo los proyectos financiados con fondos específicos, y con un registro sistemático de esta información, en tanto que los cuerpos políticos cuenta con información sobre las metas operativas anuales de la Organización. | Planeamiento, desarrollo, implementación y reportes del plan de trabajo anual del CICTE | 91.63 | <ul style="list-style-type: none"> - Asesoría y apoyo a la Secretaría Ejecutiva del CICTE en la preparación oportuna del Plan de Trabajo 2013. - Los Estados Miembros de la OEA adoptaron el Plan de Trabajo del CICTE 2013. - Elaboración de observaciones para la Presidencia del Comité y de la Secretaría Ejecutiva, destacando actividades del Plan de Trabajo para los Estados Miembros. | <ul style="list-style-type: none"> - Asesoría y apoyo a la Secretaría Ejecutiva del CICTE en la preparación oportuna del Plan de Trabajo 2014. - Presentación del Plan de Trabajo 2014 a los Estados Miembros para su discusión durante las sesiones preparatorias. - Elaboración de observaciones a ser presentadas por la Presidencia del Comité y de la Secretaría Ejecutiva a los Estados Miembros, destacando actividades y metas del Plan de Trabajo 2014. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Período: 1er. Trimestre

| 06.05 - Departamento de Seguridad Pública | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre diferentes aspectos de la seguridad pública, así como con propuestas de políticas, estrategias, normativas, diseños institucionales, procedimientos e instrumentos técnicos en materia de cooperación policial, eliminación de municiones y remanentes explosivos de guerra y otros temas de seguridad pública, incluyendo recomendaciones para la vinculación de la perspectiva de género. | Implementación de las disposiciones de la CIFTA promovidas a través del ejercicio de la Secretaría Técnica | 38.72 | <ol style="list-style-type: none"> Hasta la fecha se han marcado 250,000 armas en 25 países del Hemisferio conforme al Programa de Marcado de Armas de Fuego. Elaboración de normas regionales para el mercado de armas de fuego. Elaboración de legislación modelo en relación con dos disposiciones de la CIFTA (medidas de seguridad y confidencialidad e intercambio de información). Continúa la destrucción de armas de fuego y municiones en todo Centroamérica. | <ol style="list-style-type: none"> Otras 80,000 armas de fuego marcadas; equipo adicional provisto. Elaboración y aprobación de normas regionales para el mercado de armas de fuego. Legislación modelo aprobada por los Estados Miembros. Actividades de destrucción de armas de fuego y municiones ampliadas a 250 toneladas. |
| 02 | | Proceso Ministerial de altas autoridades responsables de la seguridad pública (MISPA), fortalecido e institucionalizado a través del ejercicio de la Secretaría Técnica | 222.29 | <ol style="list-style-type: none"> Colombia anunció su intención de ser sede de una reunión en noviembre de 2013. La Secretaría Técnica ha estado coordinando los preparativos con las autoridades colombianas. La Secretaría Técnica ha iniciado el diálogo con las autoridades nacionales para asegurar su participación. | <ol style="list-style-type: none"> Celebración exitosa de MISPA-IV Elaboración del directorio de interlocutores institucionales responsables de seguridad pública en cada uno de los Estados Miembros. |
| 03 | La Secretaría General aprueba e implementa la estrategia de comunicaciones. | Herramientas y procesos de comunicación externa e interna actualizados y fortalecidos | 152.05 | <ol style="list-style-type: none"> Publicación mensual del boletín Alertaméricas a más de 2500 suscriptores. Actualización frecuente del sitio web de la SSM. Colaboración continua con la UNODC para la Encuesta de Tendencias en el Delito. | <ol style="list-style-type: none"> Elaboración y distribución del informe 2013 sobre la seguridad ciudadana en las Américas. |

06.05 - Departamento de Seguridad Pública

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|--|--------------------|--|---|
| 04 | Ciudadanos de Colombia, Ecuador y Perú ven disminuido el riesgo a su seguridad personal, en tanto que las víctimas de minas antipersonales en esos países mejoran sus oportunidades de rehabilitación. | Se habrá brindado asistencia a todos los sobrevivientes de minas terrestres identificados en América Central, Colombia, Ecuador y Perú con servicios de rehabilitación física y psicológica y apoyo de reintegración social. | 700.21 | <ol style="list-style-type: none">1. Actividades de desminado humanitario y orientación sobre riesgos en Colombia, Ecuador y Perú.2. Rehabilitación física y psicológica de víctimas y su reintegración socioeconómica en Colombia, Ecuador y Perú.3. Campañas promocionales para prohibir el uso, almacenamiento, producción y transferencia de minas antipersonales diseminadas en todo Antioquía, Santander, Caldas y Bolívar (Colombia).4. Rehabilitación de 25,000 m² de terreno contaminado. | <ol style="list-style-type: none">1. Continuación de desminado humanitario y acción integral contra las minas en Colombia.2. Fortalecimiento de la asistencia integral a víctimas en Colombia.3. Implementación del componente de monitoreo externo en Colombia.4. Continuación de actividades de desminado humanitario en la frontera Ecuador/Perú (Cordillera del Cóndor).5. Continuación de asistencia a víctimas en Ecuador y Perú. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Período: 1er. Trimestre

| 07.01 - Secretaría de Asuntos Políticos | | | | | |
|---|---|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los fondos y recursos financieros de la Organización cumplen con normas generalmente aceptadas en materia de seguridad, disponibilidad y rendimiento. | Seguimiento financiero de programas y proyectos de la SAP | 16.69 | La SAP ha establecido distintos mecanismos de control y seguimiento para cumplir con los acuerdos firmados de donantes y los lineamientos de DFAMS para la certificación de reportes financieros entre los que se encuentran: un cronograma de ejecución de proyectos interno, canales de comunicación entre la AMS/SAP, estandarización de requerimientos mínimos para la certificación de informes financieros. | La SAP junto con la colaboración de DFAMS planea continuar con el establecimiento de programas de entrenamiento para certificar informes financieros de fondos específicos. Igualmente, está trabajando con DOITS para la implementación de una Base de Datos que facilite y mejore los mecanismos de implementación, seguimiento y monitoreo de los programas y proyectos de la Secretaría. |
| 02 | Las tecnologías y sistemas de manejo de información son mantenidos en los niveles requeridos por las necesidades de sus usuarios. | Desarrollar y mantener actualizada una base de datos que permita identificar el avance financiero y temático de cada proyecto de la SAP | 16.69 | La SAP, por medio de DECO ha iniciado el desarrollo de una base de datos de proyectos que reúne información temática, expertos, información financiera y general del proyecto, acuerdos con otras instituciones, entre otros, de los proyectos del Departamento. | Desarrollo completo y puesta en funcionamiento de la Base de Datos para toda la Secretaría (con la aprobación de DOITS para su implementación), la cual servirá como parte de la memoria institucional de la Secretaría y de la Organización. La Base de datos permitirá el almacenamiento de manera segura, óptima y adecuada de la información relevante de todos los proyectos. |

| 07.01 - Secretaría de Asuntos Políticos | | | | | |
|---|--|--|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 03 | La Organización cuenta con procedimientos e instrumentos técnicos para evaluar los resultados a corto plazo de programas y proyectos, así como con un registro sistemático de esta información, en tanto que los cuerpos políticos cuentan con información sobre la asignación de los fondos específicos de la Organización. | Hacer seguimiento a la elaboración de informes narrativos y financieros de cada proyecto, verificando el cumplimiento de los términos de los acuerdos o contratos firmados con otros organismos y donantes | 16.69 | Se continuó con la preparación de informes financieros por parte de AMS/SAP para posterior certificación de DFAMS. También se han establecido parámetros junto al área de reportes de DFAMS para la elaboración de los informes de formas consolidada con el propósito de optimizar la certificación de los informes financieros para múltiples donantes. | Junto con la implementación de la base de datos y la certificación de informes financieros, la AMS/SAP podrá proveer de manera eficiente los informes financieros y narrativos a los donantes y otras instituciones u organizaciones. |
| 04 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad | Conducción política de la Secretaría de Asuntos Políticos | 42.09 | Durante el primer trimestre del 2013, la SAP ha informado y asesorado al Secretario General en materia de coyuntura política regional a través de dos distintas modalidades. Por un lado, el Secretario de Asuntos Políticos ha promovido una mejor y más cercana comunicación e interlocución entre los especialistas de la SAP -que generan información política actualizada y relevante - y la Oficina del Secretario General. Durante dicho período, la SAP presentó dos briefings orales al Secretario General y a su Jefe de Despacho. Asimismo, el Secretario de Asuntos Políticos ha informado constantemente a la Oficina del Secretario General sobre asuntos prioritarios para la Organización como lo son: el proceso del diferendo territorial entre Guatemala y Belice; el desarrollo de la Misión de Acompañamiento Político y de Observación Electoral en Paraguay; el desarrollo de las MOEs en Ecuador y Grenada (ambas realizadas en febrero); el seguimiento administrativo, financiero y político a la MAPP/OEA; y | Continuidad en la gestión y comunicación constante entre el Secretario de Asuntos Políticos y la Oficina del Secretario General. Cumplimiento con el calendario de briefings orales sobre temas específicos de coyuntura política de la región para el Secretario General y Jefe de Despacho del Secretario General. Entrega de briefings y otros productos de investigación sobre temas de coyuntura política prioritarios y aquellos adicionales que sean solicitados por la Oficina del Secretario General. |

| 07.01 - Secretaría de Asuntos Políticos | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| | | | | <p>otras coyunturas específicas que se han presentado durante el primer trimestre de 2013.</p> <p>Por otro lado, se han entregado diversos productos a la Oficina del Secretario General, como parte de la cartera de herramientas cualitativas y cuantitativas de investigación que produce el Sistema de Análisis Político y Prospectivo Interamericano (SAPPI) del Departamento de Sustentabilidad Democrática y Misiones Especiales (DSDME). Entre la información entregada se encuentran los briefings de insumo para viajes oficiales del Secretario General entre enero y marzo del 2013; y briefings e información entregados a Relaciones Externas para el desarrollo del documento base de la reunión de Dialogo entre la OEA y la Unión Europea en marzo de 2013.</p> <p>En resumen, tanto las gestiones y comunicación constante del Secretario de Asuntos Políticos con la Oficina del Secretario General, así como los productos producidos por el SAPPI y otras informaciones suministradas por la Oficina Ejecutiva de la SAP, han permitido llevar a cabo un seguimiento estandarizado y sistemático de los países de la región. Estos resultados obtenidos durante el primer trimestre del 2013 contribuyen al fortalecimiento de la conducción política de la SAP.</p> | |
| 05 | La Organización y sus entidades y dependencias establecen convenios de cooperación con instituciones públicas y privadas de los Estados Miembros | Relaciones políticas con los Estados miembros | 64.19 | <p>Tanto la Oficina Ejecutiva de la SAP y los tres departamentos (DECO, DGPE y DSDME) de la Secretaria mantienen una comunicación continua con los Estados miembros.</p> <p>El Secretario de Asuntos Políticos sostuvo reuniones y/o comunicación directa con un 35% de los Estados miembros durante el primer trimestre del 2013. La</p> | <p>Reuniones de trabajo y/o comunicación directa con la mayoría de los Embajadores y/o Representantes alternos de las Misiones Permanentes de los Estados miembros.</p> <p>Cumplimiento con las entregas financieras y narrativas a los Estados</p> |

07.01 - Secretaría de Asuntos Políticos

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|--|--|----------------|-------------|---|--|
| | | | | <p>Oficina Ejecutiva de la SAP también fue responsable de organizar una reunión de seguimiento a la Misiones de Observación Electoral en Haití (2010-11) en donde se invitó a los 18 países donantes, incluyendo 8 Estados Miembros.</p> <p>A manera de seguimiento a la presentación del Secretario de Asuntos Políticos ante la Comisión de Asuntos Jurídicos y Políticos (CAJP) en diciembre de 2012, se continuaron las gestiones con la Secretaría Ejecutiva de la CAJP para procurar una activa participación e involucramiento de la SAP en su calendario de reuniones.</p> <p>Entre enero y marzo de 2013 se ha fortalecido el ejercicio de rendición de cuentas de la SAP a los Estados miembros que han financiado proyectos de la SAP. Por ejemplo, las áreas correspondientes de la SAP han entregado información oportuna y actualizada para la evaluación final del primer año del financiamiento de CIDA II.</p> | <p>miembros que financian proyectos e iniciativas en la SAP.</p> <p>Al menos una participación cada semestre del Secretario de Asuntos Políticos ante la CAJP para exponer temas claves de la gestión de la Secretaria que sean de relevancia para los Estados miembros.</p> |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 07.03 - Departamento para la Cooperación y Observación Electoral | | | | | |
|--|--|--|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre la calidad de los procesos electorales, así como con recomendaciones para su mejora. | Misiones de observación electoral en los Estados Miembros del Hemisferio que inviten a la OEA organizadas y realizadas | 1,136.81 | Dos misiones de observación electoral en Ecuador y Grenada desplegadas En el mes de febrero, Instalación del grupo móvil de la Misión de la Observación Electoral en la República de Paraguay. En el marco de la Misión de Observación Electoral en Paraguay, la OEA suscribió el acuerdo de procedimientos para la observación electoral con el Tribunal Superior de Justicia Electoral (TSJE). | Desarrollar al menos dos misiones más de Observación electoral en el hemisferio |
| 02 | | Perspectiva de género incorporada en la metodología de observación electoral de la OEA | 212.01 | Metodología en Ecuador y Grenada implementada | Se espera poder implementar la metodología en al menos dos MOEs más |
| 03 | Posibilidad de acceso a servicios públicos y usufructo de derechos para la población registrada, así como propuestas de políticas, procedimientos y tecnologías electorales y registrales disponibles para los Estados Miembros. | Programa de fortalecimiento de la capacidad institucional de las autoridades electorales implementado | 73.97 | Conversaciones con el IFE, FLACSO y PEA en proceso | Se espera celebrar las 6ta Jornada Electoral, Diplomado en Procesos Electorales y cursos online |
| 04 | | Promover herramientas de gestión de calidad que generen mayor confianza en la ciudadanía, promuevan la legitimidad institucional y la continua profesionalización de los funcionarios electorales | 154.77 | Discusión de la norma ISO Electoral avanzada | Se espera contar con la norma aprobada como 1) Estándar ISO o, 2) Especificación Técnica |
| 05 | Experiencias y propuestas de políticas, procedimientos y tecnologías en materia electoral disponibles para los Estados Miembros. | Impulsar iniciativas enfocadas a la modernización de los órganos electorales en temas vinculados a la legislación electoral, sistemas cartográficos, descentralización y modalidades del voto, entre otros | 154.77 | Evaluación del registro electoral de Grenada realizado | Se espera poder implementar al menos dos proyectos más |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 07.04 - Departamento de Sustentabilidad Democrática y Misiones Especiales | | | | | |
|---|--|--|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Diálogo político entre las partes involucradas fortalecido | Ejecución y seguimiento al Plan Estratégico 2011 de la MAPP/OEA realizado | 6,530.09 | XVII Informe de la MAPP entregado al Consejo Permanente. Monitoreo y verificación en los temas relacionados con tierras y justicia y paz mantenidos y documentados. Plan Operativo 2013 elaborado y aprobado. Condiciones de seguridad monitoreada y presentada a las autoridades. | Presentación del XVIII Informe de la MAPP al Consejo Permanente; Cumplimiento del plan operativo 2013 de la MAPP y la elaboración del Informe de Gestión 2013; Seguir informando sobre las condiciones de seguridad y la verificación de tierras y justicia y paz |
| 02 | Los Estados Miembros disponen de información sobre posibles conflictos, así como con propuestas de políticas, estrategias y diseños institucionales para fortalecer la confianza entre las partes. | Mandatos de las misiones especiales autorizadas por el SG y/o que surjan del Consejo Permanente y de la Asamblea General cumplidas | 1,268.82 | 1 Misión de trabajo al Paraguay para promoción del Diálogo Político. 1 informe entregado por el Jefe de la Misión a la Secretaria General. Reunión de trabajo para posible alianza con Naciones Unidas para promover Diálogo Político en Paraguay iniciada. | Presentación al SG de las gestiones realizadas para fomentar el diálogo político en Paraguay posterior a las elecciones del mes de abril. Si los actores políticos en Paraguay lo permiten, la OEA mantendrá su trabajo de diálogo político. |
| 03 | | Herramientas del SAPEM aplicadas en 10 países | 548.47 | 2 viajes realizados (Panamá y Ecuador). 2 rondas de consultas a los grupos Delphi realizadas. 2 informes de viaje elaborados. 4 de-briefings realizados (Venezuela, Honduras, Panamá y Ecuador). 10 destacados de encuesta realizados. 28 briefings y destacados políticos elaborados 2 informes Especiales elaborados. 5 e-alerts enviados. | Continuar informando oportunamente sobre la coyuntura política de los países de la región. Se mantendrá la producción de informes especiales, briefings y destacados. Los especialistas realizarán viajes para consulta en los países asignados. |
| 04 | Las condiciones de confianza y seguridad entre Belice y Guatemala mejoran. | Medidas de fomento de la confianza y la seguridad entre Belice y | 529.95 | Durante el período que cubre esta evaluación se realizaron varias reuniones entre las máximas autoridades políticas de los gobiernos de Belice y Guatemala con el fin de promover un diálogo fluido y fortalecer las relaciones entre las Partes. Igualmente se evitó un escalonamiento de los conflictos a | La Misión Belice-Guatemala buscará fomentar la confianza entre ambos países para facilitar el diálogo entre ambas partes. La oficina en la Zona de Adyacencia |

07.04 - Departamento de Sustentabilidad Democrática y Misiones Especiales

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|-------------|---|--|
| | | Guatemala promovidas | | <p>través de las acciones adelantadas por la Oficina de la OEA en la Zona de Adyacencia (OZA), incluidas las verificaciones de incidentes y el reasentamiento a Guatemala de las últimas familias guatemaltecas que habitaban en la Zona de Adyacencia administrada por Belice. De la misma manera se facilitó la coordinación entre las contrapartes de ambos países, incluidas las fuerzas armadas, agencias de migración, oficiales de policía, especialistas ambientales, entre otros y se fortalecieron los intercambios comunitarios a través del programa de promoción de una cultura de paz en la Zona de Adyacencia. Por último se concretó un significativo apoyo de la comunidad donante internacional tanto para el mantenimiento de la OZA, así como en apoyo de las campañas de sensibilización previas a las consultas populares.</p> | <p>continuará monitoreando las condiciones de seguridad y reasentamiento y su trabajo de sensibilización con las comunidades.</p> |
| 05 | Diálogo político entre las partes involucradas fortalecido | Trabajo en mediación, manejo y resolución de conflictos hecho por la OEA, difundido | 353.99 | <p>En Guatemala, 4 talleres realizados para gobernadores y delegados departamentales en: análisis, transformación de conflictos y manejo de crisis.</p> <p>En Haití, un programa de formación en mediación realizado para 50 funcionarios de la Oficina de Protección del Ciudadano, y una conferencia organizada sobre el “El Papel de las Defensorías del pueblo en la protección de los Derechos Humanos y la solución pacífica de Conflictos”.</p> <p>En Perú, ocho “Talleres para la Identificación y Registro de Casos del Sistema de Alerta y Respuesta Temprana (SART)” de la Oficina Nacional de Diálogo y Sostenibilidad de la Presidencia del Consejo de Ministros del Perú (ONDS/PCM) llevado a cabo para formar a más de 100 gobernadores regionales y provinciales de nueve regiones del país. Asimismo un taller de socialización sobre el SART realizado con la participación de más de 50 funcionarios de los distintos ministerios.</p> <p>Guía Práctica de Diálogo Democrático publicada conjuntamente con el PNUD, asimismo la versión para teléfonos inteligentes de esta Guía fue desarrollada.</p> | <p>Las tareas del DSDME enfocadas a la mediación y diálogo, mantendrán sus actividades de capacitación y fortalecimiento de las capacidades de diálogo en los países que lo requieran. Principalmente enfocándose en conflictos socio ambientales. Se harán actividades en Perú y Ecuador.</p> |

07.04 - Departamento de Sustentabilidad Democrática y Misiones Especiales

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|--|---|-----------------------|--------------------|---|--|
| | | | | Programa de fellowship con la Unidad de Apoyo a la Mediación de la ONU (MSU/UN) definido y fellow seleccionado. Trabajos de la labor de la OEA en mediación difundidos durante la Reunión del Grupo de Amigos de la Mediación de la ONU en Finlandia. Tríptico sobre los trabajos de la Sección de Fortalecimiento Institucional en dialogo y Mediación | |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 07.05 - Departamento para la Gestión Pública Efectiva | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las reuniones especializadas cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico | Servicio de apoyo proporcionado como secretaria técnica de redes y foros regionales y hemisféricos en las áreas del Poder Ejecutivo y Legislativo, (incluyendo, RED GEALC, Red de Compras, CLARCIEV, ProFoprel) | 521.32 | <p>Consejo Latinoamericano de Registro Civil y Estadísticas Vitales. CLARCIEV</p> <ul style="list-style-type: none"> Se firmó una Carta de Entendimiento con los organismos de registros civiles de Guatemala, El Salvador y Honduras, con el objetivo de promover la inscripción de personas naturales. <p>Red Interamericana de Compras Gubernamentales - RICG:</p> <ul style="list-style-type: none"> Inicio de las gestiones para la creación del Observatorio Interamericano de Compras Públicas. Coordinación de las actividades preparatorias para la Conferencia Anual de Compras Públicas Presentación de propuesta para la firma de acuerdo con IDRC para la implementación del proyecto de Compras Públicas Sustentables. <p>Red de Gobierno Electrónico de América Latina y el Caribe – Red Geal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realización Encuentro “Gobcamp 2013” entre las autoridades de Gobierno Electrónico de Colombia, Ecuador, República Dominicana, Uruguay y Chile como preparación para la conferencia anual. | <ul style="list-style-type: none"> Convenio de cooperación entre los registro civiles de Guatemala, el Salvador y Honduras y la OEA implementándose. Convenio de de cooperación con Colombia, Perú y Ecuador. Publicación de la “Metodologías de trabajo y diseño de cursos virtuales en registro civil”. Ejercicio de la Secretaría Ejecutiva del CLARCIEV. Lanzamiento del Observatorio Interamericano de Compras Públicas. Realización de la Conferencia Anual de Compras Gubernamentales en Uruguay. Aprobación de proyecto por parte de IDCR para la implementación de compras públicas sustentables. Realización de la conferencia Anual de la Red Geal Firma de acuerdo de cooperación Red Geal-IDRC |
| 02 | Propuestas de estrategias, políticas, normativas, | Implementación de la Estrategia País en dos países con el apoyo del | 488.60 | <p>El Salvador:</p> <ul style="list-style-type: none"> Finalización del proyecto de apoyo al programa de “Modernización del Poder Ejecutivo” liderado por la Secretaría de Asuntos Estratégicos de la Presidencia de El Salvador. | <ul style="list-style-type: none"> Implementación del 35 % de la asistencia técnica en 22 instituciones públicas de El Salvador |

| | | | | | |
|----|---|---|--------|---|---|
| | procedimientos y tecnologías, estructuradas en las estrategias-país, disponibles para los Estados Miembros. | Gobierno y donantes externos iniciada | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tramitación de un convenio con el gobierno de El Salvador para extender el “Programa de Modernización del Poder Ejecutivo” a 22 instituciones publicas. ▪ Se iniciaron las actividades para la reunión ministerial de intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas entre El Salvador y Guatemala. ▪ Organización y preparativos para la realización del Seminario Internacional “Avances y desafíos en Materia de Acceso a la información Pública en los países de Centroamérica y República Dominicana”. <p>MECIGEP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se elaboraron 12 Guías de Estrategias y Mecanismos para la Gestión Pública Efectiva de los siguientes países: Chile, Colombia, Ecuador, El Salvador, Guatemala, México, Perú y Uruguay, Costa Rica, República Dominicana, Jamaica, y Trinidad y Tobago. <p>Paraguay/Colombia/México</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaboración de propuestas de proyecto de asistencia técnica para la Modernización de la Gestión Municipal para Paraguay, Colombia y el Estado de Jalisco en México. ▪ Organización del Seminario Internacional “Modernización de la Gestión Municipal” a realizarse en Jalisco, México. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reunión Ministerial entre El Salvador y Guatemala realizada. ▪ Realización del Seminario Internacional y del informe regional sobre Acceso a la Información Pública. ▪ Se elaborarán un total de (15) Guías de Estrategias y Mecanismos para la Gestión Pública Efectiva (GEMGPE). ▪ Inicio de la Asistencia Técnica en gobierno locales de Paraguay y/o Colombia/México. ▪ Realización del Seminario Internacional en Jalisco, México. |
| 03 | | Cursos de capacitación in situ y virtuales diseñados e implementados. | 214.60 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lanzamientos de (17) Convocatorias para los cursos virtuales del primer semestre. ▪ Diseño didáctico para el lanzamiento del curso “Redes Sociales” y “Investigación y Políticas Públicas”. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se realizarán 25 cursos en el marco del Campus Virtual. ▪ Lanzamiento de 2 nuevos cursos del campus Virtual. |

| | | | | | |
|----|--|---|--------|--|---|
| 04 | Posibilidad de acceso a servicios públicos y usufructo de derechos para la población registrada, así como propuestas de políticas, procedimientos y tecnologías electorales y registrales disponibles para los Estados Miembros. | Proyectos de Asistencia Técnica en identidad y registro civil implementado | 34.90 | Bolivia: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollo de un perfil de proyecto para apoyar el fortalecimiento del Servicio de Identificación Personal (SEGIP) de Bolivia. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementación de la asistencia técnica al SEGIP iniciada. |
| 05 | Propuestas de políticas, procedimientos y tecnologías en materia de gobierno electrónico disponibles para los Estados Miembros. | Proyectos para el fortalecimiento del gobierno electrónico en America Latina y el Caribe implementado | 122.13 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se avanzó en la implementación del programa “MuNet e-Gobierno Bolivia” a través de actividades de capacitación en 15 Municipios del Departamento de Oruro. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementación del 100% del Programa MuNet e-Gobierno en 15 municipalidades de Bolivia. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 08.01 - Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Integral | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad.. | Implementación de la transición iniciada para la puesta en marcha de la Nueva Estructura del FEMCIDI | 31.40 | <ul style="list-style-type: none"> – <u>Educación</u>: Acuerdos firmados con 2 de 3 entidades ejecutoras de proyectos del FEMCIDI en el área de educación. – <u>Ciencia y tecnología</u>: Reuniones de las CENPES celebradas y resultados enviados a la consideración de la Junta Directiva. – <u>Turismo</u>: Reunión de la Comisión Interamericana de Turismo celebrada y notificación de sus resultados a los países. Instrucción sobre la preparación de proyectos finales enviados a los Estados Miembros. – <u>Cultura</u>: Países que presentaron proyectos ofrecieron sus objetivos en el marco de la Comisión Interamericana de Cultura (CIC). Proyectos enviados a la CENPE para evaluación técnica. | Inicio de ejecución de proyectos del FEMCIDI en sectores selectos (educación, ciencia y tecnología, turismo y cultura) en cumplimiento de las resoluciones CEPCIDI/RES. 175/10 y AG/RES. 2740 (XLII-O/12). |
| 02 | El CIDI y sus Grupos de Trabajo cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones | Secretaría del Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral, sus Grupos de Trabajo y otros órganos subsidiarios | 172.66 | <ul style="list-style-type: none"> – Diálogo del CIDI fortalecido con los debates y participación de los representantes permanentes y expertos de alto nivel. Diálogos sobre la integración de la inclusión social en la agenda de desarrollo e inversión en capital humano, así como sus implicaciones para el desarrollo. Nuevo titular de la Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral, con debate sobre el papel de la OEA en la agenda de desarrollo. – Nuevas normas para el CIDI y sus órganos subsidiarios en los que se da constancia de la eliminación de la CEPCIDI, aprobadas por el Grupo de Trabajo y revisadas por la Comisión de Estilo. – Más de 20 reuniones de órganos políticos organizadas durante el primer trimestre de 2013 (2 del CIDI, 3 de la Comisión de Políticas, 6 de la CAM, 3 del GTFORCIDI, 6 | Apoyo oportuno de secretaría y expertos técnicos a los Estados Miembros que contribuyen al diálogo sustantivo del CIDI encaminado a elaborar la agenda para el desarrollo en el marco de la OEA en cumplimiento de las resoluciones AG/RES. 2739 (XLII-O/12), AG/RES. 2740 (XLII-O/12) y AG/RES. 2738 (XLII-O/12), así como el Reglamento y Estatuto del CIDI. |

08.01 - Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Integral

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|--------------------|--|--|
| | | | | informales). | |
| 03 | La Organización y sus entidades y dependencias establecen convenios de cooperación con instituciones públicas y privadas de los Estados Miembros. | Contactos mantenidos con organizaciones del sector privado y de la sociedad civil relacionadas con el desarrollo integral. | 29.88 | <ul style="list-style-type: none"> – Reuniones sostenidas con representantes senior de organizaciones internacionales (OPS, Banco Mundial, BID, CEPAL, PNUD y otras entidades de Naciones Unidas). – Expertos de organizaciones internacionales invitados a participar en las sesiones mensuales del CIDI, quienes compartieron su experiencia y conocimientos y presentaron análisis comparativos de programas, contribuyendo así al proceso de reflexión sobre la agenda de desarrollo de la OEA. Promesas de participación en el futuro. – Asistencia de la OEA/SEDI a la reunión anual del BID. – Elaboración de un proyecto de memorando de entendimiento con el Banco Mundial. – Coordinación de la comisión tripartita OEA/BID/CEPAL, apoyo técnico a la V Reunión Ministerial Caminos a la Prosperidad, a celebrarse en octubre de 2013; 10 reuniones celebradas durante el primer trimestre. | Mejor coordinación y cooperación técnica para lograr sinergias, desarrollar capacidades y definir mejor la programación. |
| 04 | La Organización y sus entidades y dependencias cuentan con oportunidades de cooperación con otros organismos internacionales. | Coordinación de reuniones ministeriales y comisiones interamericanas en materia de desarrollo integral | 50.92 | <ul style="list-style-type: none"> – CIDI convocó el XXI Congreso Interamericano de Ministros y Altas Autoridades de Turismo y la XVIII Conferencia Interamericana de Ministros de Trabajo; y la celebración de su 50 aniversario. – Se inició la elaboración de temarios para estas reuniones. | Apoyo oportuno técnico y de secretaría proporcionado, destacando oportunidades de diálogo y programación entre sectores. |

08.01 - Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Integral

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|--------------------|--|---|
| 05 | La Secretaría General aprueba e implementa la estrategia de comunicaciones. | Estrategia de comunicación y promoción en coordinación con la Secretaría de Relaciones Externas, definida e implementada | 69.92 | <ul style="list-style-type: none"> – La SEDI con el apoyo de la SRE inició una remodelación de su sitio web a fin de hacerlo más accesible y amistoso, y de que esté más acorde con el diseño oficial de la OEA. – Mejor cobertura de las sesiones del CIDI en transmisión web, distribución oportuna de comunicados de prensa y colocación de los temas relacionados con el desarrollo en lugares prominentes del sitio de la OEA. – Integración de la SEDI a la planificación implementación de las sesiones afines de la Cátedra de las Américas y de las mesas redondas sobre política. – Acuerdo para la publicación impresa de la Carta Social de las Américas. – Comunicaciones regulares establecidas entre las autoridades de la SEDI y del Departamento de Prensa y Comunicación, con la finalidad de facilitar la planificación. – Enlace con la prensa asignado a la SEDI. Representante de la prensa asistió e informó sobre las sesiones del CIDI en los diálogos de alto nivel. | Mayor visibilidad de la agenda de desarrollo de la OEA, así como una difusión del impacto y resultados facilitada por una mejora de la presencia en los medios electrónicos e impresos, mejor alcance a públicos internos y externos, comunicación oportuna y mensajes focalizados. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 08.03.01- Departamento de Desarrollo Económico, Comercio y Turismo (incluye Oficina de Competitividad y SICE) | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros y las instituciones del sector privado cuentan con propuestas de políticas, normativas, diseños institucionales y procedimientos para la mejora de su competitividad y de las oportunidades de empleo vinculadas a ellas, así como con información actualizada sobre estos temas. | Apoyo analítico y técnico brindado para el diálogo interamericano sobre políticas públicas para promover el aprovechamiento del comercio por parte de las MIPYMES | 213.63 | <p>Cinco módulos del programa de capacitación SBDC para asesores y directores llevados a cabo en Jamaica y otros planeados para Barbados, Dominica y Santa Lucía.</p> <p>Una semana de visita y capacitación SBDC llevada a cabo en el recién establecido centro de Belize.</p> <p>240 asesores de instituciones de apoyo a mipymes en Belize, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua y Panamá capacitados para brindar ayuda a mujeres empresarias sobre el uso de TIC para mejorar su productividad y competitividad.</p> <p>50 asesores/empresarios capacitados como resultado de la tercera edición del curso en línea "Nuevas oportunidades de mercado para pymes mediante el uso de Internet y medios sociales", a través del Portal de las Américas.</p> <p>Preparativos para la Expo Pyme 2013, organizada en colaboración con el Gobierno de Costa Rica (del 22 al 26 de abril de 2013) y lanzamiento de InnovaNet.</p> | <p>Organización del III Diálogo Interamericano de Autoridades Responsables de Mipymes.</p> <p>Segundo año de ejecución del proyecto "Establecimiento de Centros de Desarrollo de Pequeñas Empresas de Estados Miembros de CARICOM", concluido (Barbados, Belize, Dominica, Jamaica y Santa Lucía).</p> <p>Programa de formación de instructores para el desarrollo de capacidades de instituciones que apoyan a las mipymes, completado.</p> <p>Apoyo a los Estados Miembros para facilitar el desarrollo de un marco de políticas propicio para las alianzas público-privadas para la innovación empresarial, incluidas licencias y transferencia de tecnología.</p> <p>Apoyo a los países interesados en el desarrollo de servicios especializados para mipymes de alto impacto (incluidas aquellas dirigidas por mujeres, universidades públicas y privadas y centros de investigación de desarrollo) en materia de innovación, licencias y transferencia de tecnología, así como el aprovechamiento de la propiedad intelectual para ampliar las oportunidades comerciales en sectores económicos estratégicos.</p> |

08.03.01- Departamento de Desarrollo Económico, Comercio y Turismo (incluye Oficina de Competitividad y SICE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|--|--|--------------------|---|---|
| 02 | Los Estados Miembros y las instituciones del sector privado cuentan con información actualizada sobre condiciones y oportunidades para el comercio exterior. | Servicio de apoyo analítico y técnico brindado al diálogo interamericano de políticas públicas para promover la competitividad de los Estados Miembros, en particular la de las economías más pequeñas | 79.50 | <p>Apoyo a Panamá en la preparación y planificación de la reunión de la Comisión de Coordinación de la Red Interamericana de Competitividad (RIAC), a celebrarse los días 16 y 17 de mayo de 2013 en la ciudad de Panamá.</p> <p>Apoyo a Trinidad y Tobago para la organización de la reunión anual 2014 de la RIAC y del Foro de Competitividad de las Américas.</p> <p>Planificación y organización de la serie de diálogos que se llevarían a cabo en abril-mayo de 2013, en la sede de la OEA, para promover el intercambio de conocimientos y experiencias entre las autoridades y consejos de competitividad de los Estados Miembros, sobre la base de los casos presentados en el informe de la RIAC "Señales de competitividad de las Américas", (www.riacreport.org)</p> | <p>Reunión anual de la RIAC y Foro de Competitividad de las Américas en la ciudad de Panamá, llevada a cabo.</p> <p>Reunión del Grupo de Expertos sobre Competitividad Subnacional, llevada a cabo.</p> <p>Por lo menos 10 reuniones de cooperación y para el intercambio de prácticas llevadas a cabo satisfactoriamente entre miembros de la RIAC.</p> <p>Por lo menos 100 funcionarios de Gobierno y partes interesadas recibieron capacitación en temas de competitividad.</p> <p>Alianzas interinstitucionales en el contexto de la RIAC, fortalecidas.</p> <p>Plan de acción para Trinidad y Tobago 2014, adoptado por los miembros de la RIAC.</p> |
| 03 | Las Comisiones Inteamericanas, la CITEL y otros foros especializados cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones sobre temas de desarrollo. | Apoyo brindado a la Red Latinoamericana para el Desarrollo de MIPYMES turísticas y de la Red para el Desarrollo de MIPYME turísticas en el Caribe | 62.36 | Proyecto de temario para el XXI Congreso Interamericano de Ministros y Altas Autoridades de Turismo, presentado al CIDI para su consideración. | <p>Herramientas y conocimientos dados a más de 250 pymes de turismo en América Latina y el Caribe, para apoyar la mejora en el servicio, la calidad y la competitividad.</p> <p>Herramientas, conocimiento e información sobre los avances recientes en la industria, dadas a por lo menos 100 partes interesadas en la seguridad en el turismo en América Central y el Caribe.</p> <p>Preparación exitosa del XXI Congreso Interamericano de Ministros y Altas</p> |

08.03.01- Departamento de Desarrollo Económico, Comercio y Turismo (incluye Oficina de Competitividad y SICE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|-------------|---|---|
| | | | | | Autoridades de Turismo a celebrarse en Honduras los días 5 y 6 de septiembre de 2013. |
| 04 | Los Estados Miembros y las instituciones del sector privado cuentan con información actualizada sobre condiciones y oportunidades para el comercio exterior. | Programa para el fortalecimiento institucional de capacidades comerciales en el área de comercio para la generación de políticas públicas y para la negociación, la implementación y la administración de acuerdos comerciales implementado | 189.23 | <p>Formalización de alianzas con la OMC y la GWU.</p> <p>Consultas nacionales para el desarrollo de capacidades en materia de comercio e innovación para dar a conocer las posturas nacionales y regionales durante las negociaciones externas presentes y futuras de la región de CARICOM, llevadas a cabo en Bahamas, Haití y Jamaica.</p> <p>Estudios encargados sobre oportunidades de comercio para proveedores de servicio en el área de CARICOM, en cuatro sectores: salud y bienestar; servicios marítimos y yates; educación y TIC y servicios conexos.</p> <p>Módulos 4 y 5 del programa de capacitación para la CFI de Haití, completados.</p> <p>Estudio sobre servicios profesionales en países de la Alianza del Pacífico, completado</p> | <p>Décimo cuarto curso sobre comercio OEA-OMC-GWU, de dos semanas: 25 funcionarios de gobierno latinoamericanos recibieron formación en asuntos de comercio multilateral y regional.</p> <p>Consultas nacionales para el desarrollo de capacidades completadas en el marco del programa Desarrollo de Capacidades en Comercio para países de CARICOM, para ayudarles en las negociaciones del Acuerdo Comercial CARICOM-Canadá.</p> <p>Estudios sobre oportunidades de mercado para proveedores de servicios de CARICOM completado como parte del Programa de Asistencia Técnica Relacionada con el Comercio para países de CARICOM, para aprovechar el Tratado de Alianza Económica Unión Europea-CARICOM.</p> <p>Programa de capacitación para el desarrollo de capacidades de nuevas autoridades y personal del <i>Centre de Facilitation des Investissements (CFI)</i> y de ministros clave responsables de asuntos relacionados con inversiones y comercio de Haití, completado.</p> <p>Curso anual OEA-UNCTAD sobre solución de</p> |

08.03.01- Departamento de Desarrollo Económico, Comercio y Turismo (incluye Oficina de Competitividad y SICE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|---|---|-------------|--|---|
| | | | | | <p>controversias en inversiones, de dos semanas: 40 funcionarios de gobierno latinoamericanos capacitados.</p> <p>Estudios completados para actividades de desarrollo de capacidades en el área de servicios profesionales para el comercio y participación en cadenas de valor mundiales, como parte del apoyo al proceso de negociación de la Alianza del Pacífico.</p> |
| 05 | Los Estados Miembros y las instituciones del sector privado cuentan con información actualizada sobre condiciones y oportunidades para el comercio exterior. | Centro hemisférico de información en línea sobre comercio exterior (SICE) administrado y actualizado | 151.26 | Centro hemisférico para información en línea sobre comercio exterior (SICE), administrado y actualizado, con un total de aproximadamente 22,300 documentos oficiales. | Centro hemisférico para información en línea sobre comercio exterior (SICE), administrado y actualizado, con un total de aproximadamente 23,000 documentos oficiales. |
| 06 | Legisladores, funcionarios, responsables de medios de comunicación y pequeños y medianos empresarios de los Estados Miembros cuentan con información sobre la responsabilidad social de las empresas. | Apoyo ofrecido para la promoción de la RSE en PYMES de Latinoamérica y el Caribe | 99.85 | <p>70 PYMES capacitadas para implementar la RSE en sus estrategias operativas.</p> <p>Parlamentarios y consultores de Nicaragua y miembros de FOPREL capacitados en RSE.</p> | <p>Por lo menos 150 pymes capacitadas para implementar la RSE en sus estrategias operativas.</p> <p>Parlamentarios y consultores de Argentina, Ecuador, El Salvador y Perú capacitados; y declaración marco para la promoción de la RSE, elaborado.</p> |
| 07 | La Comisión Interamericana y la Reunión Ministerial de Ciencia y Tecnología cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones | Servicios de apoyo como Secretaría técnica de la Comisión Interamericana de Ciencia y Tecnología (COMCYT) y de las Reuniones Ministeriales, | 16.59 | <p>- Presentación de proyectos en grupo e intercambio de información y prácticas óptimas mediante videoconferencias/reuniones regulares con cuatro grupos de trabajo ministeriales, sobre innovación, recursos humanos, desarrollo tecnológico e infraestructura para la calidad.</p> <p>- Convocatoria para la Radical Innovation</p> | <p>Implementación del Plan de Acción de Panamá:</p> <p>- Los cuatro grupos de trabajo ministeriales fortalecidos con iniciativas de colaboración y un proyecto multilateral por cada grupo de trabajo identificado y presentado en la octava reunión de COMCYT.</p> |

08.03.01- Departamento de Desarrollo Económico, Comercio y Turismo (incluye Oficina de Competitividad y SICE)

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|--|--|---|-------------|---|--|
| | | incluyendo convocatorias de la COMCyT y sus grupos de trabajo y de otras instancias especializadas en CyT | | Summit (13 y 14 de junio, Washington, D. C.) y The Pan-American Advanced Studies Institute (del 15 al 26 de julio de 2013, Guatemala). | <ul style="list-style-type: none"> - Octava reunión de COMCYT organizada con éxito. - Mejora en el enlace, colaboración y coordinación entre los Estados Miembros, los sectores académico y privado, y las organizaciones internacionales. - Seminarios y eventos nacionales e internacionales relacionados con el Plan de Acción de Panamá, llevados a cabo. - Desarrollo de capacidades y estudios sobre ingeniería realizados en el marco de Engineering for the Americas (EftA). - Desarrollo de capacidades en tecnologías avanzadas para funcionarios de alto nivel de ciencia y tecnología e investigadores de la región. - Concurso de 1 millón de horas de supercomputación para investigadores de la región, completado. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Período: 1er. Trimestre

| 08.04- Departamento de Desarrollo Sostenible | | | | | |
|--|---|--|-------------|--|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, normativas, diseños institucionales, procedimientos e instrumentos técnicos en materia de biodiversidad, tierra sostenible y recursos hídricos. | Ejecución de Gestión de Recursos Acuáticos | 6,146.64 | a -1: Primera reunión para la organización del VIII Diálogo Interamericano sobre GIRH. a-2: Reunión con los integrantes del Foro del Agua de las Américas para organizar la reunión de planificación estratégica 2013. b-1: Consultor en materia de gobernanza de recursos hídricos en Panamá (intercambio de información con México, Brasil y la OCDE). c-1: Implementación de los proyectos: Cuenca del Plata, Gran Chaco Americano, Cuenca del Río Bravo y SHRU-Brasil. c-2: Preparación, presentación y negociación de los proyectos: Aplicaciones satelitales al monitoreo del agua (CONAE-PROSAT) y Cuenca Trinacional TRIFINIO-Honduras. c-3: Presentación de la OEA y aprobación del proyecto Brasil-INTERAGUAS | a) Servir como foro hemisférico para promover el diálogo y coordinar el avance en el área de GIRH; b) Apoyar el intercambio de información en materia de gobernanza de recursos hídricos y GIRH, y facilitar el intercambio de experiencias entre países instituciones y organizaciones; c) Fungir como aliado en cooperación entre las partes interesadas en GIRH en aquellas áreas en las que la Secretaría General de la OEA tiene una ventaja comparativa. |
| 02 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, normativas, diseños institucionales, procedimientos e instrumentos técnicos en materia de energía sostenible y cambio ambiental. | Ejecución de Energía Sostenible y Cambio Ambiental | 1,621.93 | i. Informe final previo a la factibilidad de Saint Kitts y Nevis y de Puerto Rico Electricity Interconnection presentado en consulta con las partes interesadas. ii. Primer proyecto de producción certificada "cradle-to-cradle" de América Latina en El Salvador. iii. Plan establecido para proyectos piloto de biocombustibles en Honduras, El Salvador y Guatemala. iv. Reunión regional sobre diseños de eficiencia energética para edificios de oficinas (CSEP y ECPA) en Santa Lucía. v. Consulta nacional sobre el marco jurídico para el desarrollo de energía sostenible en Antigua y Barbuda. vi. Inicio de apoyo en políticas al Gobierno de Bolivia en el desarrollo de una nueva política nacional de eficiencia energética. vii. Implementación de cuatro proyectos piloto financiados por la REEEP sobre mejora del | i. Presentar un patrón de diseño sobre eficiencia energética para edificios de oficinas que ha de considerarse como insumo para las Normas de Construcción en el Caribe que se encuentra desarrollando actualmente la Organización Regional de Estándares y Calidad de CARICOM, pues esto puede ser vital para el desarrollo de estándares de eficiencia energética para edificios en el Caribe. ii. Presentación del proyecto de Plan Estratégico de Acción al gobierno y partes interesadas en Antigua para |

08.04- Departamento de Desarrollo Sostenible

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|----|--|--|-------------|--|--|
| | | | | acceso a la energía en las Américas (Perú y Brasil). | facilitar la implementación de la Política Nacional de Energía. iii. Nueva política de eficiencia energética desarrollada y aprobada por los Gobiernos de Bolivia y Guatemala. iv. Los gobiernos adoptan una declaración sobre energía y clima y se comprometen a la acción en materia energética (ECPA). v Inauguración del proyecto piloto de energía solar y eólica en Antigua y Barbuda, San Vicente y las Granadinas y Jamaica. |
| 03 | Los Estados Miembros cuentan con información y propuestas de políticas, normativas, diseños institucionales, procedimientos e instrumentos técnicos en materia de derecho ambiental, en tanto que los funcionarios han mejorado sus conocimientos al respecto. | Ejecución del programa de Derecho Ambiental, Política y Gobernabilidad | 763.37 | a.1. Establecimiento del mecanismo de facilitación de rutas a la prosperidad. a.2. Elaboración de propuesta preliminar para el establecimiento de una red de legisladores y parlamentarios en materia de medio ambiente y recursos naturales. a.3. Identificación de material pedagógico para la implementación de CITES. a.4. Juego inicial de indicadores de alto nivel para el monitoreo del avance de la región CAFTA-RD en materia de buena gestión del medio ambiente. a.5. Discusiones sobre los acuerdos necesarios para el funcionamiento de la Secretaría de US-PEro en materia ambiental. a.6. Programa preliminar y preparativos para el desarrollo de capacidades en el diseño e implementación de PES en la región Trifinio. b.1. Programa preliminar y preparativos para la séptima edición de la capacitación en comercio y medio ambiente para funcionarios del gobierno. b.2. Desarrollo e implementación del programa para el desarrollo de capacidades judiciales en América | a) Mejora de la eficacia de las leyes políticas e instituciones en materia ambiental en la región. b) Mejora de la capacidad de las ramas ejecutiva, legislativa y judicial del gobierno así como de la sociedad civil en las diferentes áreas del derecho y aplicación de las leyes en materia ambiental, incluida la negociación e implementación de acuerdos. c) Promoción de mecanismos para la inclusión de la perspectiva de desarrollo sostenible en los procesos decisorios en los Estados Miembros. |

08.04- Departamento de Desarrollo Sostenible

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|--|--------------------|---|--|
| | | | | Latina sobre medio ambiente y recursos naturales. b.3. Herramientas sobre agua y comercio en desarrollo. b.4. Determinación del alcance del suministro de TC para el Senado mexicano en materia de derecho ambiental. c.1. Compilación del contenido preliminar del manual de capacitación sobre mecanismos de participación pública. c.2. Una sesión de trabajo y una de capacitación sobre participación pública para el desarrollo sostenible en fase de planificación. c.3. Identificación y promoción de mecanismos de seguimiento e implementación de Río-20 en la región. c.4. Mejora de vínculos con WCEL, INECE y UNEP-DELC mediante actividades de cooperación. c.5. Contribuciones al proceso de consulta sobre la agenda de post Río+20 y post 2015, en las áreas de energía, medio ambiente e infraestructura. | |
| 04 | Los Estados Miembros cuentan con oportunidades de acceso a información en materia de biodiversidad, en tanto que los funcionarios han mejorado sus conocimientos en geomática. | Ejecución del programa de Gestión de Biodiversidad y Tierra Sostenible | 552.08 | <p>1- Quinta reunión de la Comisión de Coordinación de la Iniciativa de Especies Migratorias del Hemisferio Occidental (IEMHO).</p> <p>2- Implementación del proyecto Comunidades Sostenibles en Centroamérica y el Caribe, con la selección de 14 subproyectos para financiamiento.</p> <p>3- Nueve acuerdos de subproyectos por US\$50,000 para la implementación de proyectos de desarrollo sostenible en comunidades.</p> <p>4- Otorgamiento de cinco pequeñas subvenciones en el marco de la Iniciativa de Especies Migratorias del Hemisferio Occidental (IEMHO)</p> <p>5- Implementación del caso práctico ReefFix sobre el efecto de nutrientes y sedimentos del río Beausejour en el sistema coralífero adyacente del área marina protegida Moliniere Beausejour</p> | <p>1. Implementación del programa de pequeñas subvenciones de la Iniciativa de Especies Migratorias del Hemisferio Occidental (IEMHO). 2. Implementación del proyecto Comunidades Sostenibles en algunos países de Centroamérica y el Caribe.</p> <p>3. Reunión de revisión intermedia del proyecto Comunidades Sostenibles en Centroamérica y el Caribe.</p> <p>4. Impartición del curso regional de una semana sobre Ciudades Sostenibles. 5. Desarrollo de hasta siete casos prácticos en algunos países del Caribe en el marco del proyecto Gestión Integrada de</p> |

08.04- Departamento de Desarrollo Sostenible

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultados alcanzados | Resultados previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|---|--------------------|---|---|
| | | | | | Zonas Costeras ReefFix. 6- Organización de la quinta reunión de la Iniciativa de Especies Migratorias del Hemisferio Occidental (IEMHO). |
| 05 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, normativas, diseños institucionales, procedimientos e instrumentos técnicos en materia de gestión de riesgo de amenazas naturales. | Ejecución del programa de Gestión de Riesgo de Amenazas Naturales | 246.77 | 1. Sistema de elaboración de informes en línea del Plan Interamericano para la Prevención y Respuesta en Casos de Desastre y de Coordinación de Asistencia Humanitaria, en operación; 2. Implementación de la base de datos en línea y portal web y herramientas de información de la RIMD, en operación; 3. Programa Cascos Blancos-OEA, implementado en algunos países; 4. Elaboración del proyecto "Integración de una perspectiva de género e igualdad de derechos a DRR" y "Evaluación de necesidades DRR para aumentar la resiliencia de los individuos con discapacidades en Haití"; y 5. Otros Estados Miembros ratificaron la Convención Interamericana para Facilitar la Asistencia en Casos de Desastre. | 1. Informes del país integrados al sistema en línea del Plan Interamericano 2012; 2. Base de datos en línea, cargada con réplicas óptimas (META: aprox. 80); 3. Programa Cascos Blancos-OEA, implementado en algunos países; 4. Proyecto " Integración de una perspectiva de género e igualdad de derechos a DRR" y "Evaluación de necesidades DRR para aumentar la resiliencia de los individuos con discapacidades en Haití", en fase de implementación; 5. OEA/SEDI presente en la cuarta sesión de la Plataforma Global UNISDR y elaboración y publicación del informe regional; y 6. Evaluación de necesidades de países en las regiones de CARICOM y SICA, en fase de implementación. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 08.05 - Departamento de Desarrollo Social y Empleo | | | | | |
|--|---|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con oportunidades para el intercambio de información en materia de políticas de protección social. | Coordinación la Red Interamericana para la Protección Social (RIPSO) | 80.01 | <ul style="list-style-type: none"> - La plataforma de la Red identificada por miembros y socios de la RIPSO como un instrumento de comunicación e intercambio efectivo para una mayor cooperación en protección social. | <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de la RIPSO como instrumento de cooperación de los ministerios de desarrollo social y otros actores relevantes. - Fortalecimiento institucional de los ministerios de desarrollo social y otros actores relevantes. |
| 02 | El CIDI y sus Grupos de Trabajo cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones | Asesoría técnica al grupo de trabajo conjunto del CP y de la CEPACIDI para la Carta Social de las Américas. | 20.17 | <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de presentaciones y documentos técnicos de apoyo a la negociación del proyecto de Plan de Acción de Carta Social (elaborado por Presidencia del Grupo y DDSE). - Preparación de lanzamiento de la Carta Social con participación de agencias internacionales a inicios de abril. | <ul style="list-style-type: none"> - Asesoría técnica en proceso de negociación del proyecto de Plan de Acción de Carta Social, que facilite la consecución de acuerdos. |
| 03 | Las Comisiones Interamericanas, la CITEI y otros foros especializados cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones sobre temas de desarrollo. | Secretaría Técnica del Grupo de Trabajo para los Informes de los Estados Parte del Protocolo de San Salvador. | 20.17 | <ul style="list-style-type: none"> - Se apoyó como secretaria técnica el proceso de consulta sobre el segundo agrupamiento de derechos del Protocolo y se difundieron los resultados del curso especializado e interdisciplinario sobre los indicadores de derechos para una efectiva política social organizado por el DDSE con el apoyo del Gobierno de Uruguay, la AECID, el IIDH y la CIDH en Montevideo que contribuyó a difundir el tema entre más de 20 funcionaria/os de los Estados Partes. | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo técnico a los Estados en capacidad de Secretaría Técnica del GT brindado. - Proceso de consulta sobre segundo agrupamiento completado. - Reglamento del GT aprobado y distribuido. - Apoyo a los Estados en la elaboración de una resolución que clarifique los mandatos y plazos del GT. - Apoyo a los Estados en la elaboración de informes de los países para el primer grupo de indicadores brindado. |

08.05 - Departamento de Desarrollo Social y Empleo

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|--|-------------|---|--|
| 04 | Las CIMT cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico | Secretaría Técnica para la organización, preparación, ejecución y seguimiento de la XVIII Conferencia Interamericana de Ministros de Trabajo (CIMT) y celebración de 50 Aniversario CIMT | 13.09 | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades preparatorias avanzan satisfactoriamente según cronograma: El Ministerio de Trabajo de Colombia, con apoyo DDSE, elaboró propuesta de Temario y está conceptualizando XVIII CIMT. Se iniciaron negociaciones entre OEA-Colombia de Acuerdo de Sede. Estamos coordinando negociación de Temario con Ministerios que lideran la CIMT y preparando técnica y logísticamente las Reuniones de Grupos de Trabajo de la CIMT (que dan seguimiento y brindan recomendaciones a la CIMT) y la Primera Preparatoria de XVIII CIMT, a realizarse del 16 al 19 de abril, 2013 en Bahamas. - Cumplimiento de Plan de Trabajo acordado por la XVII CIMT. - Realización de Taller Hemisférico sobre Trabajo Infantil con presencia de 24 Ministerios de Trabajo, OIT, organizaciones de trabajadores y empleadores y sociedad civil. - Apertura de 6a Convocatoria para cooperación bilateral y selección de propuestas en el marco de RIAL. | - Se espera la exitosa realización de la XVIII CIMT y celebración de su 50 Aniversario en Medellín – 11 y 12 de noviembre, 2013, con adopción de consensos hemisféricos (para lo que se realizarán 2 reuniones preparatorias en abril y septiembre), amplia representación regional, participación al más alto nivel de Ministros(as), delegados de organismos internacionales, organizaciones de trabajadores y empleadores. |
| 05 | El CIDI y sus Grupos de Trabajo cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones | Secretaría técnica de la Comisión Especial de Asuntos Migratorios (CEAM) del Consejo Permanente y del Grupo de Trabajo de migración de la Comisión de Asuntos Jurídicos y Políticos (CAJP) | 44.88 | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo técnico y elaboración de documentos para la instalación de la Comisión de Asuntos Migratorios (CAM) del Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral (CIDI). - Lanzamiento del Segundo Informe sobre Migración Internacional en las Américas del Sistema Continuo de Reportes sobre Migración Internacional en las Américas (SICREMI). - En el marco del Proyecto de Promoción de Políticas de Migración Laboral Sensibles al Género en los Corredores Nicaragua-Costa Rica-Panamá y Haití-República Dominicana, se | <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia técnica y apoyo al Plan de Trabajo de la Comisión de Asuntos Migratorios (CAM), incluyendo documentos sobre la revisión del "Programa Interamericano para la Promoción y la Protección de los Derechos Humanos de los Migrantes, incluidos los Trabajadores Migratorios y sus Familias". - Propuesta de modelo para la gestión de migración a programas de empleo temporal para nacionales Haitianos desarrollada. |

08.05 - Departamento de Desarrollo Social y Empleo

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|--|-------------|---|---|
| | | | | realizaron: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visita de intercambio de experiencias entre Haití y Jamaica, y acompañamiento técnico a las acciones. ▪ Estudio sobre protección de derechos laborales a través de la acción consular para emigrantes de los países objetos del proyecto. ▪ Primer informe sobre sistemas de información de migración con perspectiva de género. | <ul style="list-style-type: none"> - Documento sobre los sistemas de información de migración laboral y evento sobre la misma temática para los países objetos del proyecto desarrollado. - Apoyo técnico en temáticas de inspección laboral en servicio doméstico brindado. |
| 06 | El Comité de Personas con Discapacidad cuenta con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones. | Secretaría Técnica de la Convención Interamericana para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Personas con Discapacidad (CEDDIS) | 19.05 | <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de revisión de indicadores del segundo informe de cumplimiento de la Convención Interamericana para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación (CIADDIS) iniciado. - Informe final de la Cuarta Reunión del CEDDIS completado. - Presentación sobre últimas gestiones del CEDDIS realizada ante la CAJP el 7 de febrero de 2013. - Contribución de parte del Gobierno de Perú para el funcionamiento del CEDDIS recibida. | <ul style="list-style-type: none"> - Informe preliminar sobre los avances en la implementación de la Convención Interamericana para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación (CIADDIS) completado. - Diagnóstico regional sobre el ejercicio de la capacidad jurídica de las personas con discapacidad, completado. |
| 07 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, normativas y diseños institucionales en materia de protección social, protección de discapacitados y | Coordinación general de la Red Consumo Seguro y Salud | 10.91 | <ul style="list-style-type: none"> - Se presentaron los resultados del Proyecto financiado por el Gobierno de Brasil que culminó en diciembre de 2012 y contribuyó a consolidar la Red Consumo Seguro y Salud (RCSS) como único foro regional especializado en la seguridad de los productos de consumo. - En el marco del proyecto financiado por el Gobiernos de Canadá para la RCSS, se organizó la Semana Internacional Consumo Seguro y Salud que incluyó actividades conjuntas entre la OEA, la OPS y la FTC de los EEUU, la OECD, la ICPC y la ICPHSO, en Washington, D.C. | <ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento y actualización del portal web. - Organización del tercer curso de posgrado (con el apoyo de la Universidad Pompeu Fabra, el Gobierno de los EE.UU. y la Agencia Catalana del Consumo) y de cursos a nivel nacional (Brasil, Paraguay, Chile). - Organización de dos reuniones del grupo técnico asesor de la RCSS. - Inicio de actividades para países del Caribe en alianza con el Gobierno de Suriname y la Secretaría del Caricom. |

08.05 - Departamento de Desarrollo Social y Empleo

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|--|-------------|--|---|
| | consumo seguro. | | | <p>contribuyendo a fortalecer la proyección global de la Red; asimismo, se organizó una reunión del grupo Técnico Asesor de la RCSS, principal espacio de intercambio de experiencias de los Estados sobre el tema.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se continuó la publicación periódica de alertas mediante el portal web www.oas.org/rcss, que ha superado las mil visitas semanales. - Se confirmó el apoyo de la UNCTAD para iniciar cooperaciones bilaterales entre Brasil/Colombia y Brasil/Perú para impulsar la creación de las RCSS a nivel nacional. | <ul style="list-style-type: none"> - Avance en el establecimiento de alianzas para la creación de un sistema interamericano de alertas rápidas. - Consolidación de la RCSS a nivel hemisférico en vínculo con foros subregionales. |
| 08 | Los Estados Miembros cuentan con propuestas de políticas, normativas y diseños institucionales en materia de protección social, protección de discapacitados y consumo seguro. | Implementación del proyecto para la rehabilitación y reintegración de las personas con discapacidad en Haití [39]. | 695.33 | <ul style="list-style-type: none"> - El proyecto de Fortalecimiento del Marco Legal para Personas con Discapacidad (PcD) en Haití ha concentrado sus intervenciones en el establecimiento de sistemas, redes y marcos interinstitucionales públicos y privados, reconociendo el carácter transversal del tema, la sensibilización de diferentes actores públicos (en todos los niveles), la transferencia de habilidades, conocimientos y buenas prácticas necesarias para fortalecer las acciones del país y las respuestas a los desafíos de las PcD. - Las actividades del proyecto en el primer año cubrieron Hinche, Port-au-Prince y Les Cayes. - Se ha avanzado con las preparaciones y la organización de los talleres/reuniones de difusión y capacitación sobre el tema, a realizarse en abril, mayo y junio. | <ul style="list-style-type: none"> - Plan de Sensibilización ampliado a siete regiones restantes (sector público y sociedad civil) - 300 servidores públicos capacitados. - Plan estratégico de 5 años del BSEIPH completado y listo para revisión final y validación por el gobierno. - Propuesta de Orden Ejecutiva sobre leyes laborales desarrollada. - Propuesta de Orden Ejecutiva para la accesibilidad en Edificio Nacional desarrollada. - Marco regulatorio y procedimientos de funcionamiento para "Fonds de Solidarité" elaborados. - Currículo de Educación Superior sobre PcD desarrollado (facultades de Derecho, Educación y Arquitectura entre los objetivos clave). - Módulo de Educación Especial elaborado. - Modelo Comunitario de Rehabilitación para la Salud Mental implementado. - Módulo de lenguaje de señas en proceso |

08.05 - Departamento de Desarrollo Social y Empleo

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|--|--|----------------|-------------|---------------------|--|
| | | | | | (finalización prevista 2014). - Inclusión de 4 preguntas en la propuesta sobre PcD en Censo 2013. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 08.06.01 - Oficina del Director de Desarrollo Humano, Educación y Cultura | | | | | |
|---|---|--|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Ciudadanos de los Estados Miembros cuentan con apoyo financiero para su formación profesional en diversas áreas vinculadas al desarrollo, así como con entrenamiento en las áreas de trabajo de la SG. | Becas Académicas otorgadas | 723.87 | Se ha anunciado el 100% de las becas académicas para el ciclo 2013-2014, y se ha otorgado el 88%: 68 de posgrado y 20 de grado, de los cuales 18 estudiantes de posgrado y 13 de grado han sido colocados en el primer trimestre de 2013. Se han otorgado 17 becas de desarrollo profesional en el primer trimestre de 2013. Se ha anunciado el 90% de las oportunidades de beca de desarrollo profesional para 2013 y se ha anunciado la invitación para presentar propuestas de becas para el ciclo 2014. | Se espera cumplir las metas establecidas para 2013 de las becas académicas y de desarrollo profesional, siempre y cuando no se retiren los recursos prometidos por la SG/OEA y las instituciones aliadas. |
| 02 | | Becas otorgadas a través del Programa de Alianzas para la Educación y la Capacitación (PAEC) | 395.50 | Se han otorgado 117 becas del Programa de Alianzas para la Educación y la Capacitación (PAEC) en el primer trimestre de 2013. Se ha anunciado el 34% de las oportunidades de beca PAEC para 2013, y se está negociando todavía el 42%. | Se espera cumplir las metas establecidas para 2013 de las becas PAEC, siempre y cuando no se retiren los recursos prometidos por la SG/OEA y las instituciones aliadas. |
| 03 | Los Estados Miembros cuentan con oportunidades de acceso a información sobre educación y con propuestas de políticas, estrategias, diseños institucionales, procedimientos e instrumentos técnicos para la gestión educativa, en tanto que los funcionarios tienen mejores conocimientos en la materia. | Programas del DDHEC mejorados | 195.50 | Se proporcionó cooperación técnica en materia de innovación en la educación a los ministerios e instituciones del ramo en los Estados Miembros. Se inició la evaluación de necesidades en materia de innovación en educación en los Estados Miembros. Se identificaron socios para la innovación en la educación. Se organizó el foro sobre educación superior, innovación e internacionalización. | El DDHEC continuará ofreciendo cooperación técnica y trabajará con aliados estratégicos en sus esfuerzos de desarrollo de capacidades en Haití y en Choco, Colombia, y en los próximos eventos de Virtual Educa en Colombia y Trinidad y Tobago. |

08.06.01 - Oficina del Director de Desarrollo Humano, Educación y Cultura

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|--------------------|--|--|
| 04 | Ciudadanos de los Estados Miembros cuentan con apoyo financiero para su formación profesional en diversas áreas vinculadas al desarrollo, así como con entrenamiento en las áreas de trabajo de la SG. | Proyectos y servicios a través del Portal Educativo ofrecidos | 6.51 | Se han administrado y gestionado el 36% de los cursos; se ha dado el 50% de los nuevos cursos sobre desarrollo; se ha establecido el 33% de las alianzas nuevas; ha ocurrido el 50% de las reuniones de asesoría y consulta con áreas y organizaciones, y se ha llevado cabo el 25% de los eventos promocionales para compartir la implementación de proyectos en la región. | Sobre la base de los resultados del primer trimestre, se prevé cumplir las metas definidas en el Plan de Acción de 2013 si se aprueban y se pueden utilizar los recursos y procesos operativos para mejorar el desempeño y los servicios. |
| 05 | La Organización cuenta con recursos adicionales por un monto equivalente al del Fondo regular. | Cobranzas de los préstamos del Fondo Rowe administrada y cobrada (estudiantes y empleados) - (incluye cobranza "in-house", agencias de cobro dentro y fuera de US, y provisión de apoyo durante el periodo de repago). Manejo y monitoreo de plataforma para pagos individuales (no-recurrentes) por medio de tarjeta de crédito. | 12.33 | El Comité del Fondo Rowe otorgó US\$297.104 en préstamos, de los cuales el 14.99% fue para empleados de la OEA. Asimismo, el Fondo Rowe administró US\$2.2 millones en préstamos, de los cuales el 88% fueron para estudiantes internacionales. | El Fondo Rowe espera desembolsar entre US\$700.000 y US\$750.000 en préstamos, de los cuales más del 80% serán para estudiantes internacionales inscritos en universidades de Estados Unidos. Se espera que la cobranza de préstamos sea más o menos la misma que los préstamos otorgados en 2013. |
| 06 | Los ciudadanos del hemisferio tienen acceso al patrimonio artístico y bibliográfico custodiado por la OEA, en tanto que los Estados Miembros tienen acceso a propuestas de políticas y estrategias en | Proyecto de Patrimonio Cultural | 18.37 | Se elaboró y puso a prueba la encuesta de evaluación de necesidades. Se elaboró una lista de 437 actores clave. Se informó a los Estados Miembros. Se administró la encuesta (45% de respuestas hasta la fecha). Planes consolidados con Barbados para realizar la reunión regional de partes interesadas en Bridgetown en el mes de mayo. | Concluye la fase I con la entrega de un análisis de situación detallado, el marco para la colaboración/planificación regional, un sistema de información sobre herencia cultural en línea y recomendaciones para proyectos piloto. La fase II (financiamiento |

08.06.01 - Oficina del Director de Desarrollo Humano, Educación y Cultura

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|--------------------|---|---|
| | materia de preservación del patrimonio cultural. | | | | pendiente) inició con entre 3 y 5 proyectos piloto para demostrar la contribución de la herencia cultural al desarrollo sostenible de las comunidades en el Caribe. |
| 07 | Los Estados Miembros cuentan con oportunidades de acceso a información sobre capacitación y formación docente, en tanto que los docentes de educación inicial tienen la oportunidad de obtener certificaciones de su formación. | La Red Interamericana de Formadores de Docente desarrollada, monitoreada y sostenida, incluyendo cursos en línea, espacio web, foros de discusión, etc.. | 178.34 | Elaboración de requerimientos para el Banco de Conocimientos sobre la Enseñanza, contratación de la persona encargada de su desarrollo, elaboración del prototipo, lanzamiento de nueva comunidad interactiva, cinco webinaros realizados con la participación de 2145 personas de 29 Estados Miembros. | Conocimientos compartidos sobre políticas de los Estados Miembros, resúmenes de investigaciones, casos prácticos a través del Banco de Conocimientos. Se duplicó la comunidad de miembros activos de la Red Interamericana de Formación Docente. Desarrollo de capacidades a través de cinco misiones de cooperación horizontal, seis webinaros para legisladores y 24 webinaros para 6000 educadores; 1000 educadores capacitados en nuevas tecnologías y métodos innovadores. |
| 08 | Experiencias y propuestas de políticas, estrategias y diseños institucionales orientados a la consolidación de la sustentabilidad democrática disponibles para los Estados Miembros. | Programa de Educación en Valores y Prácticas Democráticas, incluyendo componentes de investigación, desarrollo profesional, e intercambio de experiencias (cooperación horizontal) | 203.79 | Cursos en línea ofrecidos (en colaboración con el PEA) para crear salones de clase democráticos con base en los principios de la Carta Democrática Interamericana, evaluar programas y políticas en educación ciudadana y ayudar a los maestros de educación secundaria a impartir los principios de integridad y transparencia. Concurso "Perspectivas de democracia" para estudiantes y maestros, concluido; manual para aumentar la participación social y política de los jóvenes, elaborado; fase piloto del proyecto modelo "líderes de la paz" con 80 maestros y 2400 estudiantes. | Biblioteca virtual para enseñanza de ciudadanía democrática disponible en línea. Red de legisladores (educación en ciudadanía/derechos humanos), consolidada. 150 experiencias disponibles en la matriz en línea de cooperación interinstitucional; estrategia para mejorar la participación de los jóvenes, elaborada. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 08.07 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones | | | | | |
|--|--|--|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las Comisiones Interamericanas, la CITEL y otros foros especializados cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones sobre TIC. | Proyectos de Propuestas Interamericanas para la Conferencia Mundial de Desarrollo de las Telecomunicaciones (CMDT-14) y la Conferencia de Plenipotenciarios de la UIT (PP-14) elaborados | 21.56 | <ul style="list-style-type: none"> Coordinación de actividades de la región para por lo menos 6 reuniones en el año 2013. Asistencia y coordinación en la preparación de documentos. Compilación de apoyos a las propuestas. Comunicación constante con los Estados Miembros para mantenerlos al día sobre la situación de las propuestas. | Propuestas interamericanas para presentar a la Conferencia Mundial de Radiocomunicaciones de 2015, la Conferencia Mundial de Desarrollo de las Telecomunicaciones (CMDT-14) y la Conferencia de Plenipotenciarios (PP-14). Estas últimas reuniones tendrán lugar del 31 de marzo al 11 de abril de 2014 y del 20 de octubre al 7 de noviembre de 2014 respectivamente. |
| 02 | | Servicios de secretaría técnica y administrativa brindada a los Comités y Grupos de Trabajo de la CITEL. | 277.48 | <ul style="list-style-type: none"> Identificación de necesidades de los miembros en materia de políticas, regulaciones, tecnologías y TIC. Identificación de necesidades de los Comités y preparación de los documentos correspondientes. Preparación de la VI Asamblea de la CITEL.. Preparación de las reuniones del Comité de este año. | Asistencia a los Comités y sus grupos de trabajo para lograr el cumplimiento de los mandatos. |
| 03 | Los Estados Miembros y las instituciones del sector privado cuentan con oportunidades para el intercambio de información y la coordinación de políticas de telecomunicaciones. | Asistencia y asesoramiento de la CITEL brindado a los miembros sobre aspectos de política, reglamentarios, desarrollo y técnicos sobre las telecomunicaciones/TIC y reducción de la brecha digital | 21.56 | <ul style="list-style-type: none"> Contestación de consultas telefónicas, por correo electrónico y por carta o fax. Coordinación con otros organismos internacionales para sumar esfuerzos y evitar duplicación de actividades. Incorporación de las TIC en programas de desarrollo tales como mujeres y niñas y TIC, telesalud, juventud e indígenas. Coordinación sobre el tratamiento de aspectos de radiocomunicaciones. Asistencia en la preparación de carpetas | Miembros cuentan con los conocimientos adecuados para tomar decisiones en forma más oportuna y precisa. |

08.07 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Telecomunicaciones

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|--|-------------|--|--|
| | | | | técnicas sobre temas de prioridad tales como MTR, Roaming. | |
| 04 | | Documentos de base y propuestas para las reuniones de la CITELE sobre aspectos de política, reglamentarios y técnicos sobre las telecomunicaciones/TIC. elaborados | 21.56 | <ul style="list-style-type: none"> Preparación de un documento de base para un Foro de Altas Autoridades. Desarrollo de actas, resoluciones, recomendaciones y decisiones sobre los distintos temas que tratan los grupos. Evaluación del plan estratégico de la CITELE y preparación de nuevo plan para el período 2014-2018. Revisión del Estatuto y del Reglamento según propuestas enviadas. | Asistencia a los Comités y sus grupos de trabajo para lograr el cumplimiento de los mandatos. |
| 05 | Los Estados Miembros cuentan con información actualizada sobre tecnologías de información. | Recursos humanos capacitados sobre políticas, reglamentación y tecnología de telecomunicaciones/TIC. Análisis de demanda y oferta de cursos. Análisis de aplicaciones para becas de capacitación en telecomunicaciones/TIC | 21.56 | <ul style="list-style-type: none"> Análisis de demanda de capacitación y sus respectivas prioridades. Consultas sobre ofertas de cursos y tutoriales. Publicación de anuncios de 14 cursos en línea y a distancia. Revisión de los materiales de los cursos. Contactos con expertos para la realización de tutoriales. Diseminación de información de los cursos. Preparación y envío de diplomas para cursos finalizados en enero de 2013. | Realización de 14 cursos sobre TIC y dos tutoriales o clínicas de temas de prioridad para los países. |
| 06 | | Talleres, seminarios y foros de telecomunicaciones/TIC organizados y administrados. | 21.56 | <ul style="list-style-type: none"> Taller/clínica sobre seguridad de enrutamiento. Taller sobre interconexión y ruteo en Internet. Seminario sobre Servicios de satélite fijo y móvil. | <ul style="list-style-type: none"> Tratamiento de los temas de actualidad en TIC. Apoyo a foros de intercambio de experiencias sobre TIC. Difusión a las actividades de la OEA. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 08.08 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Puertos | | | | | |
|---|--|--|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros y las instituciones del sector privado cuentan con propuestas de políticas, normativas, diseños institucionales y procedimientos para la mejora de su competitividad y de las oportunidades de empleo vinculadas a ellas, así como con información actualizada sobre estos temas. | Recursos humanos en temas portuarios capacitados | 105.46 | <ul style="list-style-type: none"> - 120 recursos humanos capacitados en Seminario Hemisférico sobre Políticas Públicas y Visibilidad de la Mujer en el Sector Portuario de las América (14 y 15 de marzo de 2013 en Santo Domingo, República Dominicana). - Un (1) Seminario Hemisférico realizado. | <ul style="list-style-type: none"> - Al menos 250 recursos humanos capacitados en la región, en cursos o seminarios hemisféricos especializados realizados. - Al menos 50 becas brindadas en cursos o seminarios hemisféricos especializados. - Al menos 4 cursos o seminarios hemisféricos especializados realizados. |
| 02 | | Gestión gerencial de la Secretaría de la Comisión Interamericana de Puertos | 46.47 | <ul style="list-style-type: none"> - Acuerdo de cooperación firmado con Fundación Valenciaport y en funcionamiento. - Documentos informativos diseminados: boletín informativo de Seminario Hemisférico y cinco (5) números de boletín de noticias portuarias. | <ul style="list-style-type: none"> - Al menos un (1) acuerdo de cooperación firmado con socio estratégico firmado y en funcionamiento. - Al menos un (1) programa de asistencia técnica realizado para apoyar el desarrollo portuario en los Estados Miembros. - Al menos un (1) volumen de la Revista de la CIP publicado y diseminado en los Estados Miembros. - Documentos informativos diseminados a través del sitio web y base de datos de la comunidad de prácticas regional. |
| 03 | La CIP cuenta con apoyo técnico, administrativo y logístico para sus reuniones | Servicio de preparación de la reunión prestado a la Comisión Interamericana de Puertos | 40.06 | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la elaboración de borradores de agendas, calendarios, resolución y formatos de prácticas exitosas en preparación de la Reunión de la CIP y CECIP. | <ul style="list-style-type: none"> - Octava Reunión de la CIP realizada con el apoyo técnico y logístico de la Secretaría de la CIP. |

08.08 - Secretaría de la Comisión Interamericana de Puertos

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|---|---|--------------------|---|---|
| 04 | | Servicio de preparación y ejecución prestado a las reuniones del Comité Ejecutivo y de los Comités Técnicos Consultivos de la CIP | 32.06 | - Coordinación de fechas para teleconferencias de los Comités Técnicos Consultivos y reuniones de trabajo del CECIP por videoconferencia. | - Al menos dos (2) reuniones de trabajo del Comité Ejecutivo de la CIP realizadas para el avance e implementación del Plan de Acción. - Al menos seis (6) teleconferencias realizadas para el avance de los planes de trabajo de los Comités Técnicos Consultivos. |
| 05 | | Servicio de Secretaría Técnica provistos a la Comisión Interamericana de Puertos | 30.05 | - Plan de trabajo de la Secretaría de la CIP preparado dirigido a apoyar las actividades de la Comisión, del Comité Ejecutivo y de los CTC. | - Apoyo brindado en la coordinación y ejecución del plan de Acción / planes de trabajo de la Comisión, del Comité Ejecutivo y de los Comités Técnicos Consultivos. - Informes trimestrales del Programa Portuario Especial presentados al Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral (CIDI). - Al menos 60 documentos (informes, boletines informativos, propuestas técnicas, proyectos de resolución, plan operativo anual y otros) preparados para la Comisión, el Comité Ejecutivo y los Comités Técnicos Consultivos. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Período: 1er. Trimestre

| 09.01 - Secretaría de Relaciones Externas | | | | | |
|---|--|---|-------------|--|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las instituciones de la sociedad civil tienen mayores oportunidades de participación en el proceso de las Cumbres de la Américas y en las actividades de la Organización, en particular en materia de derechos humanos, fortalecimiento de la democracia, participación ciudadana y desarrollo sostenible. | Actividades para la promoción de la participación de la sociedad civil en los asuntos relacionados con los temas prioritarios de la OEA coordinadas | 23.38 | Realización de contactos periódicos con las instituciones de la Sociedad Civil, particularmente con aquellas relacionadas con Derechos Humanos dada la Asamblea General sobre ese tema. Precisamente en apoyo a ello se organizó una reunión entre el Consejo Permanente y la Sociedad Civil, cuyos resultados fueron insumos para las discusiones entre los estados Miembros. Adicionalmente, se organizó el Foro la Sociedad Civil "Conectando las Américas: Avanzando alianzas para la acción" en seguimiento a la VI Cumbre de las Américas. | Continuación de los contactos periódicos con las instituciones de la sociedad civil y apoyo a las áreas de la Secretaria que realizan actividades con ellas. Específicamente, se realizará una reunión con la sociedad previa a las Asamblea General y se organizará la reunión de la sociedad civil con el Secretario General y luego con los representantes de los Estados Miembros. |
| 02 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad | Conducción política institucional de la Secretaría de Relaciones Externas | 292.50 | Realización de contactos periódicos con audiencias importantes interesadas en la OEA, especialmente en el país sede (Congreso, Think-Tanks, sector académico, grupos latinos) y realización de reuniones periódicas con el Secretario general, su Jefe de Gabinete y Asesores, para informarles sobre los resultados de estos contactos. | Se mantendrán los contactos periódicos con las audiencias importantes interesadas en la OEA y se intensificarán particularmente aquellos ubicadas en el país sede, especialmente con el Congreso de los Estados Unidos, los think-tanks y sector académico. Se trabajará en un programa de acercamiento a universidades para promover que se enseñe sobre la OEA y se participará activamente en el congreso del "Latin American Studies Association" (LASA). Se organizarán reuniones con Think-Tanks para promover hitos importantes en la agenda de OEA, como el Informe de Drogas o la Asamblea General de Guatemala. Asimismo, se promoverá la participación de funcionarios de la OEA en actividades de estas organizaciones. |

09.01 - Secretaría de Relaciones Externas

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|--|--|--------------------|--|---|
| 03 | | Actividades del Museo de Arte de las Américas supervisadas y coordinadas | 223.38 | Desarrollo de actividades de promoción del Museo, particularmente dirigidas a su sostenibilidad. Se preparó una publicación para promover una "Campaña de Capital". Se siguió realizando exhibiciones, destacándose las que se hacen en el marco de la Asamblea General de Guatemala promoviendo ese país y la de arte haitiano y dominicano. También se continuó trabajando para el fortalecimiento de la gestión del Museo. | Se continuará con los esfuerzos de lograr el sostenimiento del Museo. Se hará una promoción especial para diseminar el documento de la Campaña de Capital. Entre el mes de marzo y el mes de diciembre de 2013 se tiene programadas una serie de exhibiciones y actividades tanto en el Museo mismo como en la galería fotográfica del edificio GSB. |
| 04 | La Organización y sus entidades y dependencias establecen convenios de cooperación con instituciones públicas y privadas de los Estados Miembros | Fomento de la cooperación con el país sede y sus instituciones, así como con países observadores y organismos multilaterales, coordinada | 227.78 | Realización de contactos periódicos con Observadores Permanentes y Organismos Internacionales. Se realizan contactos al mas alto nivel y se participa en actividades organizadas por estas instituciones de forma constante, pero cabe destacar la reunión con el Presidente del Banco Mundial, el dialogo político realizado con la Unión Europea, la visita con el Presidente del Gobierno Español y la reunión con el Presidente de la Asamblea General de las Naciones Unidas. | Se mantendrán los contactos permanentes con los países Observadores Permanentes y los Organismos Internacionales, particularmente para buscar partenariados y para la movilización de recursos externos, lo cual podrá llegar a implicar la celebración de acuerdos específicos. También, se mantendrá una activa participación en sus reuniones. |
| 05 | Gobiernos, instituciones públicas y privadas, así como ciudadanos tienen conocimiento de las actividades la Organización. | Mensaje político de la organización tanto internamente como a los medios de comunicación y formadores de opinión, fortalecido | 168.39 | Se continuó con un esfuerzo por tener más presencia en los medios. Cabe destacar el incremento en el número de comunicados que se emiten y de foto noticias. Asimismo, en lograr un incremento en lo seguidores a través de las redes sociales, lo cual se ha logrado, casi duplicando el número de seguidores en Facebook y tweeter en este trimestre. También se ha trabajado por fortalecer la página web de la organización de tal forma que sea más fácil su utilización. | Se continuaran los esfuerzos por lograr mayor presencia en los medio de comunicación. Especial atención se le seguirá prestando a las redes sociales. Se trabajará también en la producción de mayor número de material audiovisual y de producción radial. Se continuará también con la alta producción de comunicados de prensa y foto noticias. Especial atención se le prestará al lanzamiento del Informe sobre Drogas y a la Asamblea General en Guatemala. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 09.03 - Departamento de Asuntos Internacionales | | | | | |
|---|---|---|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | La Organización y sus entidades y dependencias cuentan con oportunidades de cooperación con otros organismos internacionales. | Acuerdos firmados e intercambios programáticos realizados con las Naciones Unidas, instituciones interamericanas y otros organismos internacionales | 17.58 | <ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de vínculos entre la OEA y el Sistema de Naciones Unidas y organismos internacionales mediante diálogos sobre cooperación con el Secretario General de las Naciones Unidas, el Presidente de la Asamblea General de las Naciones Unidas, el Banco Mundial y la Orden de Malta. Cooperación fortalecida con instituciones interamericanas, especialmente la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). Diálogo sostenido con la Organización Internacional de la Francofonía para desarrollar un plan de trabajo para implementar actividades conjuntas en el marco del acuerdo de cooperación firmado en septiembre de 2012. | <ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de vínculos con las Naciones Unidas y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO). Fortalecimiento del diálogo político con el Consejo de Europa. Fortalecimiento de relaciones con organismos regionales mediante participación en la III Reunión de Alto Nivel del Diálogo Interregional sobre Democracia y el Retiro del Secretario General de las Naciones Unidas con Organismos Regionales. Desarrollo de plan de trabajo con el Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral (International IDEA). |
| 02 | La Organización y sus entidades y dependencias establecen convenios de cooperación con instituciones públicas y privadas de los Estados Miembros. | Activa participación de los Observadores Permanente en la Organización promovida | 17.58 | <ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de vínculos de cooperación y dialogo entre la OEA y las Misiones Observadoras Permanentes ante la OEA Acuerdos de cooperación firmados con Suecia, Alemania y Corea. Negociación con países Observadores Permanentes sobre cooperación en 2013, incluyendo Alemania, China, Corea, Dinamarca, Grecia, Israel, Italia, Mónaco, Países Bajos, Portugal, Santa Sede, Suecia, Serbia, Suiza, Turquía, Reino Unido. Acercamiento entre la Organización y los | <ul style="list-style-type: none"> Se establecerán diferentes reuniones con los Observadores Permanentes para fortalecer los vínculos de cooperación y diálogo con la OEA. Diálogo con los Observadores Permanentes y el Secretario General sobre la XLIII Asamblea General y la agenda Interamericana. Se espera movilizar aproximadamente US\$15,000,000 de los países Observadores Permanentes antes del final del año. |

09.03 - Departamento de Asuntos Internacionales

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|-------------|---|---|
| | | | | <p>Estados Miembros del Consejo del Golfo Pérsico, Jordania y Marruecos para avanzar sobre oportunidades de cooperación</p> <ul style="list-style-type: none"> Definición de los proyectos prioritarios de la SG/OEA, en cooperación con las áreas técnicas, para ser presentados a los Observadores Permanentes. Desarrollo de estrategia de movilización de recursos y escenarios de cooperación para determinar los intereses prioritarios de los Observadores Permanentes. Reuniones informativas coordinadas entre los Observadores Permanentes, el Secretario General, Secretaría de Asuntos Políticos y Secretaría de Seguridad Multidimensional sobre proyectos prioritarios. Realización del Segundo Diálogo Político entre la SG/OEA y la Unión Europea sobre seguridad, derechos humanos y democracia en las Américas Movilización de aproximadamente US\$2,236,808.68 de los Observadores Permanentes. | <ul style="list-style-type: none"> Identificación y ampliación de áreas de cooperación entre la OEA y la UE, incluyendo el financiamiento de proyectos de prioridad y alto impacto |
| 03 | Las instituciones de la sociedad civil tienen mayores oportunidades de participación en el proceso de las Cumbres de la Américas y en las actividades de la Organización, en particular en materia de derechos humanos, fortalecimiento | Estrategia común implementada en coordinación con las distintas dependencias de la Secretaría General para promover y ampliar la | 17.58 | <ul style="list-style-type: none"> Participación de las organizaciones de la sociedad civil coordinada en 6 reuniones del Consejo Permanente, Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral (CIDI), sus comisiones y otros organismos de la OEA. Participación de la sociedad civil facilitada en la XLIV Asamblea General Extraordinaria de la OEA Apoyo técnico brindado a dos sesiones de | <ul style="list-style-type: none"> Se coordinará la participación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) en futuras reuniones de los órganos, organismos y entidades de la OEA. Se brindará apoyo técnico a futuras sesiones de la CISC en relación con la participación de las OSC en la OEA. Se analizarán y presentarán solicitudes adicionales de OSC para ser inscritas en el Registro de la OEA. |

09.03 - Departamento de Asuntos Internacionales

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|-------------|--|---|
| | de la democracia, participación ciudadana y desarrollo sostenible. | activa participación de la sociedad civil en las actividades de la OEA | | <p>la Comisión sobre Gestión de Cumbres Interamericanas y Participación de la Sociedad Civil en las Actividades de la OEA (CISC).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30 solicitudes de OSC para ser inscritas en el Registro de la OEA presentadas a la CISC. | |
| 04 | Gobiernos, instituciones públicas y privadas, así como ciudadanos tienen conocimiento de las actividades de la Organización | La serie de Cátedras de las Américas implementada para alcanzar a diversas audiencias en el hemisferio con temas de la actualidad de la región | 77.28 | <ul style="list-style-type: none"> • 16 visitas guiadas y sesiones informativas otorgadas para 537 visitantes provenientes de distintas audiencias. • Realización de dos Mesas Redondas de Políticas de la OEA sobre los derechos de los Afrodescendientes y de las mujeres. • Para las Cátedras de las Américas, se ha extendido invitaciones a PNUD, UNESCO, FAO, Banco Mundial, Fundación Lula da Silva, Jueza Sonia Sotomayor de la Corte Suprema de los Estados Unidos y una Cátedra para lanzar la Carta Social de las Américas | <ul style="list-style-type: none"> • Al finalizar el año 2013, el Programa de Visitas Guiadas y Sesiones Informativas de la OEA espera contar con la participación de 75 grupos en la que asistan al menos 2,500 personas con el propósito de seguir difundiendo la labor que realiza la Organización en el Hemisferio. • Se espera realizar 10 Mesas Redondas de Políticas antes del final del año. • Se espera realizar 6 Cátedras de las Américas hasta el fin del año. |
| 05 | | Gestión gerencial de asuntos internacionales | 87.72 | <ul style="list-style-type: none"> • Movilización de recursos para los programas de difusión y relaciones inter-institucionales. • Modernización de equipos. • Programación y coordinación de eventos y reuniones. | <ul style="list-style-type: none"> • Movilización de recursos adicionales para apoyar los programas de asuntos internacionales. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 09.04 - Museo de Arte de las Américas | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros cuentan con oportunidades de acceso a información sobre políticas culturales y oportunidades de cooperación | Gestión de exhibiciones temporales de arte países miembros | 118.41 | Dos exhibiciones asociadas al país sede de la Asamblea General en Guatemala instaladas e inauguradas. Muestra Haití-República Dominicana Inaugurada. Contratos para muestra de colección permanente en el Fred Jones Museum, OK firmados. | Mínimo tres muestras más inauguradas en la SG/OEA. Muestra en Oklahoma inaugurada Muestra en Montréal inaugurada |
| 02 | | Gestión gerencial de asuntos culturales y del Museo de las Américas | 74.57 | Museo y <i>F Street Gallery</i> operando regularmente con tres muestras inauguradas. Nuevas muestras/proyectos para el 2014 conceptualizados | Mínimo tres muestras adicionales instaladas e inauguradas en la SG/OEA. |
| 03 | La Secretaría General genera alianzas con organismos internacionales, instituciones de los Estados Miembros e instituciones privadas para contribuir al sostenimiento de las actividades de la Organización. | Eventos de recaudación de fondos en el AMA realizados | 47.61 | Libro sobre campaña de capital y alianzas estratégicas publicado. Contactos preliminares con socios potenciales iniciados. Fase I de programa de digitalización/publicación de archivo (Museum of Fine Arts-Houston) finalizada. | Libro y estrategia de autosostenibilidad presentado a CP. Libro y estrategia de autosostenibilidad presentado a sector privado y académico. Principal evento anual de recaudación <i>Art After Dark</i> ejecutado. Potenciales socios estratégicos y donantes identificados. |
| 04 | Los ciudadanos del hemisferio tienen acceso al patrimonio artístico y bibliográfico custodiado por la OEA, en tanto que los Estados Miembros tienen acceso a propuestas de políticas y estrategias en materia de preservación del patrimonio cultural. | Edificio del Museo mantenido y preservado | 36.06 | Wi-Fi para el Museo cotizado y con fondos identificados para instalación Alquiler del logia del AMA durante horas de operación del AMA iniciado | Fachada del AMA pintada/reparada Número de alquileres para conferencias incrementado. |
| 05 | | Obras de arte de la colección permanente del Museo clasificadas y monitoreadas | 34.94 | Acceso a base de datos de colección permanente por parte del Depto. de Servicios Generales instalado. Base de datos actualizada con nuevas adquisiciones. Base de datos parcialmente actualizada con piezas que no son parte de la colección. | Todas las piezas que no son parte de la colección permanente registradas en la base de datos principal del AMA (Vernon System) |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 09.05 - Departamento de Prensa y Comunicación | | | | | |
|---|---|---|-------------|--|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Gobiernos, instituciones públicas y privadas, así como ciudadanos tienen conocimiento de las actividades la Organización. | Cobertura de prensa de eventos, misiones del SG y SGA, y de la agenda de los cuerpos políticos de la OEA. | 298.37 | 210 coberturas realizadas | Se espera superar las metas previstas |
| 02 | | Ultimas noticias (newsclips) publicadas | 255.90 | 60 ediciones publicadas, una por cada día laborable | Se espera cumplir la meta prevista |
| 03 | | Red de contactos administrada | 196.05 | Se alcanzaron los 1000 subscriptores a las listas de envío | Se espera cumplir la meta prevista |
| 04 | | Gestión gerencial de Prensa | 141.12 | La meta operativa se realiza satisfactoriamente | Se espera cumplir la meta prevista |
| 05 | | Asistencia técnica y logística en AG en materia de prensa | 124.93 | Se participó en un viaje de avanzada a Guatemala y se mantuvieron múltiples contactos con las contrapartes | Se espera cumplir la meta prevista |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 10.01 – Secretaría de Administración y Finanzas | | | | | |
|---|--|---|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los recursos humanos, materiales y financieros de la Secretaría General están disponibles para las áreas ejecutoras en tiempo y forma. | Supervisión del apoyo administrativo de las Oficinas y Unidades a la Secretaría General en los Estados miembros | 146.89 | Plan de ejecución presupuestaria para los costos no relacionados con el personal de las Oficinas Nacionales aprobado e implementado; opciones para la implementación del presupuesto aprobado para el personal, presentadas al SG y al SGA; procedimientos y acuerdos elaborados para compartir gastos de proyectos implementados por las áreas. | Decisiones llevadas a cabo sobre la implementación del presupuesto aprobado; plan para la racionalización de las Oficinas Nacionales elaborado e integrado en la propuesta de presupuesto para 2014. |
| 02 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad. | Conducción política de la Secretaría de Administración y Finanzas | 34.70 | Continuación de la implementación de la modernización operativa, incluida la reestructuración del DSGFA, modernización de telecomunicaciones y TI, agilización del proceso de compras y procesos competitivos y transparentes en materia de recursos humanos, e implementación del PES. | Implementación de BMI, incluida la gestión de licencias y automatización de nómina, tarjetas de compras, archivos electrónicos, planificación de las IPSAS, optimización y renta de espacio de oficina, proyectos de mantenimiento aplazado. |
| 03 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones. | Servicios de asesoría y secretaría técnica provistos a la CAAP | 28.13 | Asesoría técnica proporcionada sobre la estrategia de bienes inmuebles, la brecha entre gastos y egresos, la modernización operativa, la reforma del ciclo presupuestal, e implementación de la estrategia de recursos humanos. | Asesoría técnica proporcionada a solicitud de la CAAP. |
| 04 | | Informes del SG preparados sobre gestión administrativa y financiera para los cuerpos políticos | 23.40 | Publicación del informe trimestral final correspondiente a 2012, elaboración e implementación del formato para los informes trimestrales de 2013, apoyo a la auditoría anual de 2012, mejora de la base de datos del personal de la OEA. | Nuevos informes trimestrales de 2013 elaborados, presupuesto basado en resultados incorporado en la propuesta de presupuesto para 2014, reformateado conforme a las lecciones extraídas del proceso de elaboración del presupuesto 2013. |
| 05 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las distintas áreas bajo su responsabilidad. | Participación y asesoramiento a Comités (e.g. Fondo Rowe de Emergencia, Comité de Evaluación de Proyectos, Comité de Secretarios) | 23.40 | SG y secretarios de comisión dieron asesoría sobre el cumplimiento de los requerimientos del presupuesto aprobado de 2013; el Comisión de Evaluación de Proyectos ofreció asesoría sobre aspectos administrativos y presupuestarios de las propuestas de proyectos. | Asesoría especializada ofrecida por el SG sobre la elaboración, presentación y adopción de la propuesta de presupuesto para 2014 y decisiones conexas aprobadas en la Asamblea General. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Período: 1er. Trimestre

| 10.02 - Departamento de Recursos Humanos | | | | | |
|--|--|--|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Ciudadanos de los Estados Miembros cuentan con apoyo financiero para su formación profesional en diversas áreas vinculadas al desarrollo, así como con entrenamiento en las áreas de trabajo de la SG. | Programa de pasantías administrado. | 67.27 | 83 pasantes forman parte de la sesión de invierno-primavera 2013, la cual comenzó en Enero y finalizará en Mayo del presente año. | Se espera que aproximadamente un total de 225 pasantes formen parte del programa de Pasantías durante el 2013. |
| 02 | Los recursos humanos, materiales y financieros de la Secretaría General están disponibles para las áreas ejecutoras en tiempo y forma. | Funcionarios reclutados, seleccionados y contratados y consultores independientes contratados. | 138.52 | Durante el primer trimestre del 2013 se contrataron 16 funcionarios y 296 consultores. | Se proyecta que durante el 2013 se contraten aproximadamente 64 funcionarios y 1,200 consultores. Sin embargo el número total de funcionarios y consultores contratados dependerá de las necesidades de las diferentes áreas de la Organización. |
| 03 | | Proceso de evaluación del desempeño administrado. | 35.40 | Durante el primer trimestre del 2013, 275 funcionarios (43% de los funcionarios elegibles) cuentan con objetivos registrados y aprobados en el sistema. | Se espera que para el mes de abril 632 funcionarios (el 100% de los funcionarios elegibles) cuenten con objetivos registrados y aprobados en el sistema. Durante el transcurso del año se estarán ingresando y aprobando objetivos de nuevos funcionarios que se integren a la Organización. Adicionalmente se estarán atendiendo las necesidades de las áreas relacionadas con el Proceso de Evaluación del Desempeño. La evaluación de los objetivos del 2013 se realizará en el primer trimestre del 2014. |
| 04 | | Sistema de Clasificación de cargos administrado. | 124.34 | Se clasificaron 9 posiciones en base a los estándares de clasificación de Naciones Unidas. | Al 31 de marzo de 2013 aproximadamente un 59% de las posiciones cuentan con una descripción de puesto que ha sido certificada en los últimos 5 años. Se proyecta clasificar aproximadamente un total de 36 posiciones en el 2013, lo cual representaría el 64% de posiciones certificadas. |

10.02 - Departamento de Recursos Humanos

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|--|---|-------------|--|--|
| 05 | | Proceso de concursos para cubrir vacantes administrado. | 151.13 | En el primer trimestre del 2013 se llevaron a cabo 22 concursos para contratos de corto plazo. | Durante el 2013 se proyecta llevar a cabo 88 concursos para contratos de corto plazo y 88 concursos para contratos de largo plazo. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 10.03 - Departamento de Servicios de Gestión Financiera y Administrativa | | | | | |
|--|--|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los fondos y recursos financieros de la Organización cumplen con normas generalmente aceptadas en materia de seguridad, disponibilidad y rendimiento | Gestión gerencial de servicios financieros | 328.67 | Los fondos y recursos financieros de la Organización han cumplido con normas generalmente aceptadas en materia de seguridad, disponibilidad y rendimiento | Los fondos y recursos financieros de la Organización cumplieron con normas generalmente aceptadas en materia de seguridad, disponibilidad y rendimiento |
| 02 | | Coordinación de los informes trimestrales sobre la administración de recursos y el cierre mensual | 440.64 | El primer informe trimestral presentado en 2013 sobre la administración de recursos y el cierre mensual (correspondiente al 4to trimestre de 2012) fue coordinado en tiempo y forma a la fecha establecida. | El segundo informe trimestral sobre la administración de recursos y el cierre mensual presentado en Mayo de 2013 (correspondiente al 1er trimestre de 2013) con un nuevo formato, al igual que los informes para el 2do y 3er trimestre de 2013 |
| 03 | | Gestión de tesorería incluyendo instituciones asociadas (Trust, Rowe Fund etc.) | 316.93 | Los fondos y recursos financieros de la Organización cumplen con normas generalmente aceptadas en materia de seguridad, disponibilidad y rendimiento y en conformidad con las normas generales y el reglamento presupuestario y financiero. | Los fondos y recursos financieros de la Organización cumplieron con normas generalmente aceptadas en materia de seguridad, disponibilidad y rendimiento y en conformidad con las normas generales y el reglamento presupuestario y financiero. |
| 04 | La Organización cuenta con recursos adicionales por un monto equivalente al del Fondo regular | Gestión de fondos específicos | 390.45 | La Organización manejó efectivamente los recursos relacionados a los fondos específicos acreditando oportuna y correctamente los fondos recibidos para proyectos de los donantes. | La Organización manejó efectivamente los recursos relacionados a los fondos específicos acreditando oportuna y correctamente los fondos recibidos para proyectos de los donantes. |
| 05 | Los registros contables de la Organización son mantenidos en tiempo y forma. | Administración de los módulos de OASES | 375.24 | Los registros contables de la Organización han sido mantenidos en tiempo y forma por medio de la administración de los módulos de OASES. | Los registros contables de la Organización han sido mantenidos en tiempo y forma por medio de la administración de los módulos de OASES. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 10.04 - Departamento de Servicios de Información y Tecnología | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los equipos informáticos, de reproducción, de interpretación y de comunicaciones son reemplazados o reciben el mantenimiento adecuado para su funcionamiento eficiente y la seguridad de sus usuarios. | Servicio de soporte técnico brindado a usuarios en sistemas de información, hardware y software (102A) | 422.87 | Se han resuelto 2,058 solicitudes de soporte a los sistemas de información durante el primer trimestre de 2013. | Servicio técnico brindado a los usuarios en sistemas de información, hardware y software con un máximo de 8,000 solicitudes resueltas. |
| 02 | | Servicios de mantenimiento de redes de comunicaciones, voz y datos, así como de líneas físicas de comunicación y centrales asociadas brindado | 249.32 | Se completó la instalación de la totalidad del equipamiento necesario para la posterior migración a tecnología VoIP. Se renegociaron los contratos con los proveedores existentes con miras a una reducción de costos de la totalidad del servicio. | Sistema integrado de voz, datos y telefonía totalmente implementado y mantenido. |
| 03 | Las tecnologías y sistemas de manejo de información son mantenidos en los niveles requeridos por las necesidades de sus usuarios | Sistemas administrativos mantenidos, incluyendo su eventual adecuación a estándares internacionales (102C) | 351.16 | Se ha continuado con el mantenimiento de los sistemas contables existentes (ERP) y se inició el análisis de requerimientos para su eventual migración a nuevas tecnologías, incluyendo redefinición de procesos. | Sistemas contables existentes (ERP) mantenidos y redefinición conceptual de los procesos de negocios. |
| 04 | | Sistemas y aplicaciones para soporte de procesos de negocio para todas las áreas de la Organización que así lo requieran desarrollados | 623.99 | Se ha continuado con el desarrollo de sistemas a nivel departamental bis a bis los requerimientos de las diferentes áreas de la Organización. Al primer trimestre se implementó la versión II del sistema de Gestión de Proyectos PMS. | Desarrollo de 8 sistemas para el soporte de procesos de negocio de la Organización completado. |
| 05 | | Uso del Sistema de Gestión de Contenidos expandido e información interna y externa distribuida | 305.32 | Se ha expandido la plataforma existente del sistema de gestión de contenido a tres áreas de la Organización (CICTE, CITEL, SEDI) | Sistema de gestión integral de contenidos expandido y mantenido a toda la Organización. |
| 06 | | Actualización continua del "IT Protection Layer" | 56.92 | Se continuó con el análisis de patrones de red a los efectos de poder continuar con el análisis predictivo del comportamiento de la red de la Organización. | Proyecto del "Information Security Architecture (ISA)" completamente operativo. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 10.06 - Departamento de Servicios de Compras | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | La Secretaría General cuenta con apoyo técnico y administrativo para la adquisición de bienes y servicios | Gestión gerencial del área de servicios de compras | 132.09 | Se dio mayor enfoque al área de licitaciones. Para ello, una de las posiciones está trabajando la mitad de su tiempo para apoyar los procesos licitatorios. De igual manera, se identificaron algunas transacciones rutinarias o innecesarias que pueden manejarse a través de sistemas más eficientes. | Reasignar recursos humanos a transacciones con mayor valor agregado y que reduzcan costos reales para la organización. |
| 02 | | Gestión de los procesos de licitación (más de 50.000 \$US) | 8.68 | Se manejaron mas de 10 licitaciones nuevas y se culminaron al menos otras 5 que quedaron pendientes en el 2012. | Consolidar compras dispersas que permitan ahorros sustantivos al procesar licitaciones y/o acuerdos marco. |
| 03 | | Supervisión del cumplimiento y adhesión a las normas en materia de adquisiciones | 62.44 | Para los procesos retroactivos y para las actividades relacionadas al memorándum 80, se inició el testeó de una solución que permita revisar reportes por área. Se estima poner montos mínimos para modificar el proceso actual y hacerlo mas eficiente. Por otro lado se inició el programa de "E-Filing" para las órdenes de compra. | Crear mecanismos que permitan el un eficiente uso de recursos para el cumplimiento de las reglas en materia de adquisiciones |
| 04 | | Administración de la "tarjeta de compras menores" | 14.35 | Se trabajó con las plataformas actuales para remplazar las tarjetas obsoletas que se estaban manejando. Se han diagramado los procesos iniciales para definir un flujo que permita crear eficiencias en el proceso de compras menores. | Establecer un piloto robusto que permita una evaluación real de los procesos que pueden ser completados a través de un sistema robusto de tarjetas de crédito corporativo. |
| 05 | | Los bienes y servicios están disponibles en tiempo y forma, al tiempo que son adquiridos al menor costo, en las mejores condiciones y de acuerdo a la normativa. | Administración de contratos para servicios de uso común (Proveedor de servicios de viajes, suministros de oficina, etc.) | 14.35 | Se renovó: el contrato con Omega World Travel para servicios de viaje con mejoras considerables en el contrato; parte de la póliza de seguros; los contratos para abastecimiento de útiles de oficina,y los contratos con hoteles y aerolíneas más usados. Todos ellos permitieron mejores condiciones para la SG/OEA. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 10.07 - Departamento de Servicios Generales | | | | | |
|---|---|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los bienes inmuebles reciben el mantenimiento adecuado para su funcionamiento eficiente, la seguridad de sus ocupantes y la conservación de su valor. | Edificios de la Secretaría General (MNB, ADM, GSB, Museo, Casita, Residencia Oficial)(102D) mantenidos | 160.52 | Para esta meta se ha invertido una cuarta parte del presupuesto aprobado, el cual ha servido para la compra de bienes y servicios relacionados al mantenimiento de edificios. | Se espera cumplir con mantenimiento regular que exigen las normas para la operación de edificios. |
| 02 | | Mejoras y renovaciones en los edificios de la Secretaria General implementadas | 71.99 | De acuerdo al ECR (Existing Condition Report) se estima que en el proyecto de (Sky Light) se invertirá un aproximado de \$400,000. | DSG estima que los proyectos estipulados en el (Real State Property Strategy) serán cumplidos en un 100% |
| 03 | | Contratos de rentas administrados, esto incluye: manejar las relaciones con los inquilinos, enviar notificaciones para el incremento de la renta (CPI y/o incremento porcentual | 19.26 | De acuerdo al flujo de caja de la renta para los inquilinos en el GSB se ha recaudado un 25%, lo cual suma el monto de \$700,566 | DSG estima recaudar la totalidad del la renta adeudada a la organización \$2,095,574 |
| 04 | Los recursos humanos, materiales y financieros de la Secretaría General están disponibles para las áreas ejecutoras en tiempo y forma. | Servicios de administración de Servicios Generales y Limpieza (IBS), y de mantenimiento de los equipos proporcionados | 96.16 | En relación a los contratos con IBS (Janitorial Services) este ha sido renovado por un periodo adicional. Los contratos de mantenimiento regular se han renovado en un 80%. | Para esta meta se espera que los contratos (General Services, Janitorial Services) sean completados. |
| 05 | | Gestión de administración de contrato de Seguridad (IBS) | 162.78 | En relación a los contratos con IBS (Security Services) este ha sido renovado por un periodo adicional. | El contrato de Servicios de Seguridad será completado hasta fin de año. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 10.08 - Departamento de Planificación y Evaluación | | | | | |
|--|--|--|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | La Organización cuenta con procedimientos e instrumentos técnicos para evaluar los resultados a corto plazo de programas y proyectos, así como con un registro sistemático de esta información, en tanto que los cuerpos políticos cuentan con información sobre la asignación de los fondos específicos de la Organización. | Propuestas de proyectos técnicamente evaluadas | 78.11 | 29 perfiles de proyectos evaluados, de los cuales 21 fueron para el Fondo Español para la OEA. | 60 perfiles de proyectos evaluados |
| 02 | | Supervisión de evaluaciones externas de programas /proyectos | 113.81 | Supervisión del inicio de la evaluación del Fondo Español para la OEA y de la adjudicación del contrato para la evaluación del proyecto MAAP. | Evaluaciones del Fondo Español para la OEA y de la MAAP disponible. Inicio de evaluación de proyectos de SAVIA y de la CIDH |
| 03 | | Seguimiento de proyectos en ejecución | 165.16 | 21 proyectos financiados con fondo CIDA y 26 proyectos financiados con fondo Español, monitoreados | Información de proyectos en ejecución y avance de proyectos ejecutados, disponible |
| 04 | Los cuerpos políticos están en condiciones de establecer anualmente el programa presupuesto de la Organización. | Programa presupuesto elaborado | 65.55 | Nuevo formato de presupuesto por resultado presentado a la CAAP | Presupuesto aprobado 2014 editado según el formato aprobado para la gestión por resultado |
| 05 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones | Asistencia a la CAAP y otros cuerpos políticos | 140.29 | 2 Informes técnicos sobre brecha presupuesto e informes generales presentados a la CAAP | Costos estimados de nuevos proyectos de resolución, información vinculada a la propuesta de programa presupuesto y orientación sobre proceso presupuestario suministradas |

Resultados Programáticos por Capítulo

Year: 2013 Period: 1st. Quarter

| 12.01 - Departamento de Gestión de Conferencias y Reuniones | | | | | |
|---|--|---|-------------|--|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Las Asambleas Generales cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico. | Servicios proporcionados de funcionamiento de conferencias a la Asamblea General Ordinaria | 425.36 | -Negociación y firma del acuerdo. -Negociación y aprobación del presupuesto -Preparación logística, administrativa y técnica para la Asamblea General (Fase I) | Completar todas las fases de la preparación y ejecución de la celebración de la Asamblea General. |
| 02 | El CIDI y sus Grupos de Trabajo cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones | Servicios proporcionados de funcionamiento de conferencias a la CEPCIDI | 424.21 | -Planificación y organización de las reuniones celebradas durante el primer trimestre del año. | Prestación de servicios de adecuados de conferencias. |
| 03 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones. | Servicios proporcionados de funcionamiento de conferencias al Consejo Permanente y sus órganos subsidiarios | 871.66 | Planificación, organización y ejecución de los servicios de conferencias. | Gestión y ejecución de todos los servicios de conferencias. |
| 04 | Las reuniones especializadas cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico | Servicios proporcionados de funcionamiento de conferencias y reuniones no programadas de la OEA | 419.26 | -Planificación, organización de las reuniones celebradas durante el primer trimestre del año cuando sea aplicable. Ex. CIDH (Costa Rica), CIFTA, CICTE | Prestación de servicios solicitados de conferencias. |

| | | | | | |
|----|---|--|--------|---|--|
| 05 | Los cuerpos políticos cuentan con apoyo técnico, administrativo y logístico durante sus sesiones. | Gestión gerencial de servicios de conferencias y reuniones y su financiamiento | 616.63 | -Gestión y proceso de todos los requerimientos gerenciales y administrativos de los servicios de conferencia prestados. | Ejecución de todos los servicios de conferencias solicitados, así como su seguimiento y verificación del cumplimiento. |
|----|---|--|--------|---|--|

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 13.01 - Oficina de Coordinación de las Oficinas y Unidades de la Secretaría General en los Estados Miembros | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los Estados Miembros disponen de información sobre posibles conflictos, así como con propuestas de políticas, estrategias y diseños institucionales para fortalecer la confianza entre las partes. | Informes de las OSGEM sobre la situación política y social en los países sede | 272.29 | <ul style="list-style-type: none"> - Definición de los principales receptores de los análisis y reportes políticos - Establecimiento de un nuevo sistema de reportes que incluye los reportes políticos. - Establecimiento de una plataforma (ECON-NOCS) que permite llevar el registro de los informes políticos entregados por cada Oficina y tenerlos disponibles para el personal autorizado. - Trabajo conjunto con SAP/DSDSM para la implementación de un nuevo formato, efectivo, eficiente y oportuno para los reportes políticos que proveen las OSGEM | <ul style="list-style-type: none"> - Obtener un reportes efectivos, eficientes y oportunos por parte de las OSGEM - Haber realizado dos webcast sobre el nuevo formato de reporte político para informar, entrenar y obtener comentarios de de parte de las OSGEM. - Tener un sistema de reportes políticos, eficiente e integrado y con los controles necesarios para que pueda ser compartido con toda la Organización - Fortalecer los vinculos con SAP para trabajar en nuevos proyectos en beneficio de la SEDE y las OSGEM |
| 02 | Los Estados Miembros cuentan con información sobre la calidad de los procesos electorales, así como con recomendaciones para su mejora | Servicios de apoyo de las OSGEM a las misiones de la OEA en los países miembros | 333.70 | <ul style="list-style-type: none"> - Acompañamiento en dos procesos electorales - La Oficina de Grenada prestó en alguna medida apoyo logístico y técnico en las elecciones generales en ese país. - La Oficina de Ecuador presto en alguna medida apoyo técnico y logístico par alas elecciones presidenciales en ese país. | <ul style="list-style-type: none"> - Asistir con apoyo logístico y técnico a SPA/DECO en las Misiones de Observación electoral en lo que queda del año. |

13.01 - Oficina de Coordinación de las Oficinas y Unidades de la Secretaría General en los Estados Miembros

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|-----------|---|---|-------------|---|--|
| 03 | La Secretaría General genera alianzas con organismos internacionales, instituciones de los Estados Miembros e instituciones privadas para contribuir al sostenimiento de las actividades de la Organización | Identificación, consolidación y validación de recursos de distintas fuentes para la gestión de las OSGEM | 277.39 | <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó un análisis de la situación de aportes de los Estados Miembros al mantenimiento de las OSGEM - Se dotó a los Representantes de las herramientas necesarias para interceder ante las autoridades de los respectivos Gobiernos para solicitar un aumento o considerar el inicio de aportes al mantenimiento de las OSGEM. - Un país incrementó el aporte al fondo 18, uno reactivó los pagos y otro manifestó interés en evaluar la información para iniciar aportes. - Se trabajó con diferentes entidades en busca de alianzas para la reducción de costos en el funcionamiento de las Oficinas (GEF - PADF – PAHO - IDB) | <ul style="list-style-type: none"> - Lograr en al menos dos países un incremento al aporte de los gobiernos al Fondo 118. - Que al menos un país que no contribuye aún con el F18 empiece a aportar. |
| 04 | Los recursos humanos, materiales y financieros de la Secretaría General están disponibles para las áreas ejecutoras en tiempo y forma | Control administrativo y presupuestario de las actividades de las OSGEM y formulación de recomendaciones de gestión | 69.20 | <ul style="list-style-type: none"> - Se realizó un análisis detallado de los presupuestos de las OSGEM. - Se diseñó un modelo de planeación y ejecución de presupuesto. - Se implementó en todas las OSGEM el formato de presupuesto y se hizo uso de la plataforma de ECON-NOCS - Se realizaron ajustes de gasto en los presupuestos de las Oficinas para hacer más eficiente la ejecución de fondos - Se identificaron procesos administrativos eficientes que contribuyen a la eficiencia administrativa y de carga laboral tanto de las OSGEM como de la SEDE . | <ul style="list-style-type: none"> - Llegar a un nivel alto de eficiencia presupuestal por parte de las Oficinas. - Realizar los entrenamientos necesarios para que el personal de las Oficinas esté capacitado en asuntos presupuestarios - Aportar nuevas iniciativas para hacer más eficientes los procesos administrativos dentro de la SEDE en lo que se relaciona con las OSGEM. - Originar e implementar nuevas políticas |
| 05 | El Secretario General cuenta con información y asesoramiento especializado sobre las | Coordinación entre las OSGEM y las áreas de la SG | 267.90 | <ul style="list-style-type: none"> - Las OSGEM continuamente establecen un puente de comunicación entre la SEDE y las diferentes autoridades del gobierno, entidades y organismos presentes en los | <ul style="list-style-type: none"> - Continuar estableciendo vínculos de cooperación entre la SEDE y las OSGEM. - Optimizar recursos de las |

13.01 - Oficina de Coordinación de las Oficinas y Unidades de la Secretaría General en los Estados Miembros

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|--|--|----------------|-------------|---|---|
| | distintas áreas bajo su responsabilidad | | | países miembros - La Oficina de Coordinación se reunió con varias áreas de la Secretaria destacando el valor agregado de las OSGEM - Se consolidaron alianzas de cooperación entre las OSGEM y algunos departamentos en la SEDE | áreas, aprovechando al máximo la función de representación que ejercen las OSGEM. |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 14.01 - Secretaría del Tribunal Administrativo de la OEA (TRIBAD) | | | | | |
|---|--|---|-------------|---|---|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los intereses de la Organización son protegidos y promovidos en situaciones de controversia jurídica y administrativa. | Gestión gerencial del Tribunal Administrativo | 183.20 | <p>1- Recursos 293, 294, 295 296, 297 y 298 concluidos (Sentencias 156, 157, 158, 159 y 160 circuladas, aclaradas y ejecutadas).</p> <p>2. Informe Anual a la Asamblea General culminado y presentado ante la Comisión General el 12 de marzo de 2013.</p> <p>3. Contenidos para nueva publicación del Estatuto y Reglamento del TRIBAD desarrollados y traducidos.</p> <p>4. Proceso de sistematización de información general sobre el TRIBAD iniciado con apoyo de la Biblioteca Colón y DOITS.</p> <p>5. Prototipo nueva página web completado con el apoyo de DOITS.</p> | <p>1. Disputas laborales resueltas.</p> <p>2. Reglas o políticas del personal son modificadas, en línea con las recomendaciones del TRIBAD emitidas en su Informe Anual, si aplicare.</p> <p>3. Nueva edición del Estatuto y Reglamento del TRIBAD es publicada para informar sobre las reformas adoptadas en 2012 y conmemorar el cuadragésimo aniversario del TRIBAD.</p> <p>4. Base de datos completada con toda la información sistematizada (Sentencias, resoluciones, jueces, períodos de sesiones, peritos, publicaciones, informes temáticos).</p> <p>5. Página web del Tribunal es relanzada con nuevo motor de búsqueda de documentos con criterios más accesibles, y conforme a los nuevos estándares de imagen institucional de la OEA.</p> |

Resultados Programáticos por Capítulo

Año: 2013 Periodo: 1er. Trimestre

| 14.02 - Oficina del Inspector General | | | | | |
|---------------------------------------|--|---|-------------|--|--|
| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
| 01 | Los cuerpos políticos cuentan con informes de auditorías internas. | Auditorías e investigaciones de acuerdo a los requerimientos de los Estados Miembros y del Secretario General, recomendaciones de la Junta de Auditores Externos y/o denuncias en la línea directa (Hotline), que no hayan sido contempladas en el Plan de Trabajo de la OIG. | 91.21 | Durante el primer trimestre, se iniciaron tres investigaciones. | Se completarán al menos tres reportes de acuerdo a las recomendaciones de la Junta de Auditores Externos y/o denuncias en la línea directa y de acuerdo a los requerimientos de los Estados Miembros y del Secretario General. |
| 02 | | Auditoría de operaciones, procesos y áreas/departamentos específicas en la Sede. | 194.11 | Durante el primer trimestre se inició una auditoría y otra se encuentra en proceso. | Se completarán cuatro trabajos de auditoría interna en Sede. |
| 03 | | Auditorías de las OSGEM y monitoreo continuo. | 132.10 | Durante el primer trimestre, se inició la evaluación por Internet de las Oficinas Nacionales de la SG/OEA y sus proyectos y se inició una auditoría de una Oficina Nacional. | Se completarán cuatro trabajos de auditoría interna en las Oficinas Nacionales de la SG/OEA. |
| 04 | | Gestión gerencial de auditoría, incluyendo el seguimiento de las recomendaciones pendientes de los informes de auditoría y otras tareas administrativas. | 269.84 | Se presentará una propuesta con la nueva metodología a la Junta de Auditores Externos. | Se continuará con la gestión gerencial de auditoría, incluyendo el seguimiento de las recomendaciones pendientes. |

14.02 - Oficina del Inspector General

| | Efecto Previsto en relación con los mandatos | Meta Operativa | Costo US\$K | Resultado Alcanzado | Resultados Previstos hasta el fin del año |
|----|---|--|-------------|---|--|
| 05 | La Organización cuenta con planes sectoriales de mediano plazo en base a las prioridades identificadas por los responsables de las grandes áreas temáticas, en tanto que los cuerpos políticos cuentan con información sistemática sobre mandatos y asignación de recursos para comenzar a definir sus prioridades. | Nuevo plan estratégico de la OIG definido, los manuales, procedimientos actualizados, y las herramientas y papeles de trabajo de auditoría estandarizados. | 232.56 | Se está definiendo el nuevo plan estratégico de la OIG y se están actualizando los manuales y procedimientos. | Se definirá un nuevo plan estratégico de la OIG, y se actualizarán los manuales, procedimientos, herramientas y papeles de trabajo de auditoría. |