



**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CONTRALORÍA REGIONAL VALPARAÍSO**

CR N° 12

IMPARTE INSTRUCCIONES

VALPARAÍSO, 005637 20.NOV.2008

En virtud de las facultades consagradas en los artículos 9 y 18 de la Ley N° 10.336, Orgánica de esta Entidad de Control, en relación con el artículo 4° de la Resolución N° 411, de 2000, sobre Organización y Atribuciones de las Contralorías Regionales, se ha estimado oportuno instruirle en orden a que efectúe las siguientes actividades, en los plazos que se indican, remitiendo a esta Contraloría Regional un informe detallado que de cuenta del procedimiento adoptado para llevarlas a efecto y de los resultados obtenidos:

1. Seguimiento de procedimientos disciplinarios en el Servicio:

Deberá implementar y mantener actualizado un registro de los procedimientos disciplinarios instruidos en ese Servicio y que aún se encontraren pendientes, remitiendo copia digital del mismo a esta Contraloría Regional, los días 31 de enero, 30 de abril, 31 de julio y 31 de octubre de cada año, o el día hábil siguiente si fuere feriado. Dicho registro deberá incluir la materia, el investigador o fiscal, los días de tramitación, la etapa en que se encuentra y la identificación del decreto o resolución que ordenó su instrucción, señalando además, si fue remitido a trámite de registro o de toma de razón ante esta Contraloría Regional.

2. Informe sobre eventuales inhabilidades e incompatibilidades que pudieran afectar a personal del Servicio.

Deberá remitir un informe dando cuenta de todas las situaciones de eventuales inhabilidades e incompatibilidades que pudieren afectar a personal que labore en ese Servicio, y las medidas que se han adoptado al respecto. Dicho informe deberá remitirse a más tardar el 30 de diciembre del 2008, e incluirá las situaciones acaecidas hasta el día 15 de dicho mes. En adelante, dicho informe deberá ser actualizado trimestralmente.

**AL SEÑOR(A)
AUDITOR INTERNO, CONTRALOR INTERNO
O ENCARGADO DE CONTROL DE**

SERVIU Región de Valparaíso, SEREMI de Educación Región de Valparaíso, SEREMI de Salud Región de Valparaíso, SEREMI MINVU Región de Valparaíso, SAG Región de Valparaíso, INDAP Región de Valparaíso, Servicio Nacional de Aduanas, Servicio de Registro Civil e Identificación, Fiscalía Regional del MOP, Servicio de Salud Valparaíso San Antonio, Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, Servicio de Salud Aconcagua, Gendarmería de Chile Región de Valparaíso, SEREMI de Bienes Nacionales Región de Valparaíso, Corporación de Asistencia Judicial Región de Valparaíso, Dirección de Vialidad Región de Valparaíso, Consejo Nacional de la Cultura y las Artes, Gobierno Regional Región de Valparaíso y Hospitales Gustavo Frick, de Quilpué, San Camilo, Eduardo Pereira, San Martín de Quillota, de Los Andes y Carlos Van Buren.

Copia Informativa a Directores o Jefes de Servicio respectivos.



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CONTRALORÍA REGIONAL VALPARAÍSO

3. Informe sobre subvenciones o aportes a privados:

Deberá controlarse que al 31 de diciembre de 2008, esté rendido el 100% de las subvenciones y aportes que esa Entidad haya otorgado -en el ejercicio 2008 o en años anteriores- a entidades u organismos privados. En el evento que no se hayan presentado tales rendiciones, deberá controlarse e indicar si oportunamente se han realizado todas las gestiones a fin de obtenerlas, incluyendo el envío de antecedentes al Consejo de Defensa del Estado o a esta Entidad. Dicho informe deberá remitirse, a más tardar el 10 de marzo de 2009, o el día hábil siguiente si fuere feriado.

4. Programa e Informe sobre Uso de Vehículos, sean éstos de propiedad estatal o arrendados:

Deberá verificarse el correcto uso de vehículos estatales o arrendados por el Servicio y el informe respectivo, deberá incluir como mínimo, el listado completo de vehículos utilizados por esa Entidad, análisis global del gasto de combustible, control de bitácora, control de reparaciones y mantenciones, fianza de conducción, indicar en qué calidad se desempeña el conductor, lugar en que se guarda el vehículo y, en el evento que no sea en dependencias del Servicio, adjuntar copia del decreto o resolución fundado que lo autorice.

El primer periodo a revisar deberá extenderse hasta el 31 de diciembre de 2008 y el informe deberá ser remitido a esta Entidad a más tardar el 30 de enero del año 2009. En adelante el informe deberá actualizarse semestralmente.

Finalmente, se hace presente que la entrega de tales informes se requiere en virtud de las disposiciones orgánicas constitucionales ya indicadas, por ende, su envío es obligatorio y, en caso de tener dificultades para su elaboración o entrega oportuna, ello deberá informarse por escrito a esta Entidad en forma previa al vencimiento del término fijado al efecto.

Saluda atentamente a Ud.,



DOROTHY AURORA PEREZ GUTIERREZ
CONTRALOR REGIONAL VALPARAISO
ABOGADO
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA